

# SYLLABUS

**BACHELOR OF COMMERCE**

**B.Com. Part I Examination, 2017**

**B.Com. Part II Examination, 2018**

**B.Com. Final Examination, 2019**



**JAI NARAIN VYAS UNIVERSITY  
JODHPUR**

# SYLLABUS

## NOTIFICATION

In compliance of decision of the Hon'ble High Court all students are required to fulfil 75% attendance rule in each subject and there must be 75% attendance of the student before he/she could be permitted to appear in the examination.

REGISTRAR  
(Academic)

## विज्ञप्ति

माननीय राजस्थान उच्च न्यायालय के निर्णय आदेश की परिपालना के लिये सभी विद्यार्थियों को प्रत्येक विषय में न्यूनतम 75 प्रतिशत उपस्थिति अर्जित करना अनिवार्य है। यदि इससे कम उपस्थिति है तो विद्यार्थियों को परीक्षा में बैठने नहीं दिया जायेगा।

कुलसचिव  
(शैक्षणिक)



JAI NARAIN VYAS UNIVERSITY  
JODHPUR

**FACULTY OF COMMERCE AND MANAGEMENT STUDIES**

**LIST OF TEACHING STAFF**

**Dean**

Prof. P.K.Bhandari

**Department of Accounting : Deptt. of Bus. Fin. & Eco. :**

Prof. P.K. Bhandari, Head

Prof. Raman Kumar Dave, Head

**Professors**

Dr. J.R. Bohra

Dr. V.K. Sharma

Dr. S.B. Singh

**Associate Professors**

Dr. M.C. Tater

(Mrs.) Sudha Bissa

**Assistant Professors**

Dr. Virendra Tater

Dr. Anil Verma

Shri Mangu Ram

Shri Yashpal Meena

**Deptt. of Bus. Adm.:**

Prof. Rajan Handa, Head

**Professors**

Dr. R.C.S. Rajpurohit

**Assistant Professors**

Dr. M.L. Vasita

Dr. U.R. Tater

Dr. Asha Rathi

Dr. Ashish Mathur

Shri Manish Vadera

Dr. Ramesh Kumar Chouhan

Dr. Ashok Kumar

Dr. Vandana Yadav

**Professors**

Dr. Mahendra Singh Rathore  
(On Leave)

**Associate Professors**

Dr. Triloki Nath Verma

Dr. (Mrs.) Jatan Kanwar Jain

Dr. Narendra Kothari

Dr. Ram Singh Meena

Dr. Sunil Mehta

Dr. D.S. Kheechee

Dr. Mahendra Kumar

Dr. (Mrs.) Navneeta Singh

Dr. Krishn Awatar Goyal

**Assistant Professors**

Dr. Anju Agarwal

Dr. Kshitiz Maharshi

Dr. Rajendra Prasad Meena

**Deptt. of Mgt. Studies :**

Prof. S.P.S. Bhadu, Head

**Professor**

Dr. (Mrs.) Kalpana Mathur,

**Associate Professors**

Dr. (Mrs.) Meeta Nihalani

Dr. (Mrs.) Swapna Patawari

**Assistant Professors**

Dr. (Mrs.) Puja Gehlot

Dr. (Mrs.) Yamini Sharma

Dr. (Mrs.) Neelam Kalla

Shri Nishant Gehlot

***Contents***

LIST OF TEACHING STAFF	1
GENERAL INFORMATION FOR STUDENTS	2
NEW FORMAT OF QUESTION PAPER	3
SCHEME OF TEACHING AND EXAMINATION	6
B.COM. PART I	10
GENERAL HINDI	10
GENERAL ENGLISH	11
BUSINESS MATHEMATICS	11
B.COM. PART II	24
B.COM. FINAL	39

## BACHELOR OF COMMERCE

### General Information for Students

The course of study for the examination shall extend over a period of three years as an integrated course. There shall be an examination at the end of each year. The examination shall be conducted by means of written papers. The subjects, examination and teaching scheme and paper for the examination are as per Table.

#### Attendance :

1. For all regular candidates in the Faculties of Arts, Education and Social Science, Science, Law, Commerce and Engineering, the minimum attendance requirement shall be that a candidate should have attended at least 75% of the lectures delivered and tutorials held taken together as well as 75% of practicals and sessionals from the date of his/her admission.

#### Condonation of shortage of attendance:

2. The shortage of attendance up to the limits specified below may be condoned on valid reasons:
  - (i) Up to 6% in each subject plus 5 attendance in all in aggregate of subjects/papers may be condoned by the Vice-Chancellor on the recommendation of the Dean/Director/Principal for under-graduate students and on the recommendation of the Head of the Department of the post-graduate classes.
  - (ii) The N.C.C./N.S.S. Cadets sent out to parades and camps and such students who are deputed by the University to take part in games, athletic or cultural activities may, for purpose of attendance, be treated as present for the days of their absence in connection with the aforesaid activities and that period shall be added to their subject-wise attendance.

Note : 1. The attendance for supplementary students will be counted from the date of their admission.

## Format of Question paper

Durations 3 Hours

Max. Marks : 100

### Section-A

Two questions from each Unit.

10 very small question. Each question carry 2 marks.

a

b

c

d

e

f

g

h

i

j

Answer of each question shall be limited upto 30 words.

### Section-B

10 Question (Two questions from each Unit) Students will answer one question from each Unit. Each question will carry 7 Marks.

Unit - 1

1 Question A or B

Unit - 2

2 Question A or B

Unit - 3

3 Question A or B

Unit - 4

4 Question A or B

Unit - 5

5 Question A or B

Answer of each question shall be limited upto 250 words.

### Section-C

This section will include 05 questions (One question from each unit). Student will answer any 03 questions. Each question will carry 15 marks.

- 1 Unit 1
- 2 Unit 2
- 3 Unit 3
- 4 Unit 4
- 5 Unit 5

Answer of each question shall be limited up to 500 words.

Note :- In case Numerical, Figures, chart, Diagrams and Graph the above limit of words shall not apply

प्रश्न-पत्र का प्रारूप

अवधि : 3 घंटे

अधिकतम अंक : 100

भाग (अ)

इस भाग की प्रत्येक इकाई में से दो प्रश्न पूछे जायेंगे। कुल मिलाकर दस छोटे प्रश्न होंगे। प्रत्येक प्रश्न दो अंक का होगा :

- अ
- ब
- स
- द
- य
- र
- ल
- व
- छ
- झ

प्रत्येक प्रश्न के उत्तर की सीमा तीस शब्दों की होगी।

भाग (ब)

कुल दस प्रश्न होंगे जो कि प्रत्येक इकाई में से आन्तरिक विकल्प के साथ दो होंगे। प्रत्येक इकाई में से एक प्रश्न का उत्तर देना है।

प्रत्येक प्रश्न सात अंक का होगा :

- इकाई 1- प्रश्न (अ) अथवा प्रश्न (ब)
- इकाई 2- प्रश्न (अ) अथवा प्रश्न (ब)

इकाई 3- प्रश्न (अ) अथवा प्रश्न (ब)

इकाई 4- प्रश्न (अ) अथवा प्रश्न (ब)

इकाई 5- प्रश्न (अ) अथवा प्रश्न (ब)

प्रत्येक प्रश्न के उत्तर की सीमा दो सौ पचास शब्दों की होगी।

भाग (स)

इस भाग में कुल 5 प्रश्न होंगे। प्रत्येक इकाई में से एक प्रश्न दिया जायेगा। विद्यार्थियों को कोई भी तीन प्रश्न के उत्तर हल करने हैं। प्रत्येक प्रश्न पन्द्रह अंक का होगा।

इकाई 1

इकाई 2

इकाई 3

इकाई 4

इकाई 5

प्रत्येक प्रश्न के उत्तर की सीमा पांच सौ शब्दों की होगी।

टिप्पणी:- शब्दों की सीमा निम्नलिखित पर लागू नहीं होगी - चार्ट, रेखाचित्र, ग्राफ, नम्बर आधारित व्यावहारिक प्रश्न व तालिका आधारित आंकड़े इत्यादि।

**Bachelor of Commerce**  
**Teaching and Examination Scheme**

The course of study for the examination shall extend over a period of three years as an integrated course. There shall be an examination at the end of each year. The examination shall be conducted by means of written papers. The subjects and paper for the examination are as follows :

Class	Foundation Course	Elective Course		
		Course I: Accounting	Course II : Business Finance & Economics	Course III :Business Administration.
B.Com Part I	Hindi or English or Mathematics (one Paper of 100 marks )	Group I Paper : I. Financial Accounting II. Cost Accounting (Each Paper of 100 marks )	Group II Paper I: Business Economics II: Economic Environment (Each Paper of 100 marks )	Group III Paper : I: Principles of Business Management II: Business Regulatory Framework (Each Paper of 100 marks)
B.Com Part II	Environmental Studies (100 marks)	Group I Paper I. Corporate Accounting II Business Statistics (Each Paper of 100 marks)	Group II Paper I Money and Banking System II International Trade and Finance (Each Paper of 100 marks)	Group III Paper I Company Law and Secretarial Practice II Business Communication and Management (Each Paper of 100 marks)
B.Com Part III	-----	Gr. I Paper : I. Management Accounting II Income Tax and Indirect Taxes III Auditing (Each Paper of 100 marks)	Gr. II Paper : I. Financial Market Operations. II Financial Management (Each Paper of 100 marks)	Group III Paper : I International Marketing ( 100 marks )

B.Com. 6

**Note :**

- Lecture per week for each paper both under foundation course or under elective course will be six. The duration of examination will be 3 hours (Except General Hindi). The maximum marks for each elective group will be 200 at B.Com. Part I and II Examination. In B.Com. Final the maximum marks for Groups I, II and III will be 300, 200 and 100 respectively, Except, UGC vocational course
- Division : For a pass, a candidate must secure 36% marks in each Group at each part of examination. Division is awarded at B.Com. Final on the aggregate of Marks of all the three years.  
Division will be awarded as follows :  
I Division-60% and above of the aggregate marks.  
II Division-48% and above but less than 60% of the aggregate marks.  
III Division-36% and above but less than 48% of the aggregate marks.
- Supplementary : Eligibility for supplementary examination will be determined on the basis of common rules declared by the University for all general faculties.  
There will be no supplementary examinations for B.Com Part I and B.Com Part II. The system of one due paper (group) will be applicable in place of supplementary examinations. The Candidate will have to clear all the due paper/papers, as the case may be, upto the final year examination of the course, otherwise the result of the B.Com final year will not be declared. The degree will be awarded only after clearance of all due papers. (Ref. Res. No. 14 of academic council dated 28.4.2012)
- Vocational course in Foreign Trade Practices and Procedures in place of Paper I of Group II of B.Com. I,II &III
- In B.Com. I select any one out of Gen. Hindi, Gen. English or Bus. Maths.

B.Com. 7

**बी.कॉम. त्रि-वर्षीय वाणिज्य पाठ्यक्रम**  
**अध्यापन तथा परीक्षा याचना**

यह पाठ्यक्रम परीक्षा अध्ययन के तीन वर्ष एकीकृत पाठ्यक्रम की अवधि के लिये हाय-लेवेल के अन्तिम वार्षिक परीक्षा आयोजित होगी। परीक्षा के सभी प्रश्न-पत्र लिखित होंगे। परीक्षा के विषय तथा पत्र निम्नलिखित हैं -

कक्षा	आधारभूत पाठ्यक्रम	विषय समूह प्रथम : लेखांकन	विषय समूह द्वितीय : व्यावसायिक वित्त तथा अर्थशास्त्र	विषय समूह तृतीय : व्यवसाय-पशासन
बी.कॉम. भाग प्रथम	सामान्य हिन्दी अथवा सामान्य अंग्रेजी अथवा व्यावसायिक गणित  (एक पेपर 100 अंको का)	प्रथम समूह के पेपर्स: 1 वित्तीय लेखांकन  2 लागत लेखांकन (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	द्वितीय समूह के पेपर्स: 1 व्यावसायिक अर्थशास्त्र  2 आर्थिक पर्यावरण (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	तृतीय समूह के पेपर्स: 1 व्यवसाय प्रबंध के सिद्धान्त  2 व्यवसाय नियामक व्यवस्था (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)
बी.कॉम. भाग द्वितीय	पर्यावरण अध्ययन (एक पेपर 100 अंको का)	प्रथम समूह के पेपर्स: 1 कारपोरेट लेखांकन 2 व्यावसायिक सांख्यिकी (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	द्वितीय समूह के पेपर्स: 1 मुद्रा एवं बैंकिंग प्रणाली 2 अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार तथा वित्त (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	तृतीय समूह के पेपर्स: 1 कम्पनी विधि एवं सचिवीय पद्धति 2 व्यावसायिक संप्रेषण तथा प्रबंध (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)
बी.कॉम. भाग तृतीय (अन्तिम वर्ष)	-	प्रथम समूह के पेपर्स: 1 प्रबन्ध लेखांकन 2 आय कर तथा अप्रत्यक्ष कर 3 अंकेक्षण (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	द्वितीय समूह के पेपर्स: 1 वित्तीय बाजार परिचालन 2 वित्तीय प्रबंध (प्रत्येक पेपर 100 अंको का)	तृतीय समूह के पेपर्स: 1 अन्तर्राष्ट्रीय विपणन (100 अंक)

B.Com. 8

**टिप्पणी :-**

- प्रत्येक पेपर चाहे वह आधारभूत पाठ्यक्रम का हो या चयनित पाठ्यक्रम का, प्रति सप्ताह कालांश 6 का होगा। परीक्षा अवधि तीन घंटे की होगी। (सिवाय सामान्य हिन्दी परीक्षा)। प्रत्येक चयनित समूह का अधिकतम अंक बी. कॉम. भाग प्रथम तथा द्वितीय में 200 अंको का होगा। बी.कॉम. अन्तिम वर्ष परीक्षा में समूह प्रथम, द्वितीय तथा तृतीय में अंक क्रमशः 300, 200 तथा 100 का होगा। सिवाय विश्वविद्यालय अनुदान आयोग द्वारा लागू किये गये वोक्शनल पाठ्यक्रम पर लागू नहीं होगा।
- श्रेणी : विद्यार्थियों के पास होने के लिये प्रत्येक परीक्षा भाग तथा समूह में न्यूनतम 36 प्रतिशत अंक अर्जित करने जरूरी होंगे। श्रेणी का निर्धारण बी. कॉम. अन्तिम वर्ष में सभी तीन वर्ष के प्राप्तांक को जोड़कर दिया जायेगा।  
श्रेणी का निर्धारण निम्नलिखित रूप से होगा :-  
प्रथम श्रेणी - कुल प्राप्तांकों का 60 प्रतिशत तथा अधिक।  
द्वितीय श्रेणी - कुल प्राप्तांकों का 48 प्रतिशत तथा अधिक तथा 60 प्रतिशत से कम।  
तृतीय श्रेणी - कुल प्राप्तांकों का 36 प्रतिशत तथा अधिक तथा 48 प्रतिशत से कम।
- पूरक : पूरक परीक्षा की पात्रता के निर्धारित सामान्य नियम वही लागू होंगे जो विश्वविद्यालय द्वारा सभी सामान्य संकायों के लिये लागू किये गये हैं।  
बी. कॉम. प्रथम वर्ष तथा बी.कॉम. द्वितीय वर्ष में पूरक परीक्षा नहीं होगी। पूरक परीक्षा के स्थान पर एक बकाया प्रश्न पत्र (समूह) की पद्धति लागू होगी। विद्यार्थी को अन्तिम वर्ष की परीक्षा तक सभी बकाया प्रश्नपत्रों को उत्तीर्ण करना होगा अन्यथा बी.कॉम. अन्तिम वर्ष का परीक्षा परिणाम घोषित नहीं किया जायेगा। सभी बकाया प्रश्नपत्रों को उत्तीर्ण करने के पश्चात् ही उपाधि प्रदान की जायेगी। (Ref. Res. No. 14 of academic council dated 28.4.2012)
- बी. कॉम. प्रथम वर्ष, द्वितीय वर्ष तथा अन्तिम वर्ष के समूह द्वितीय के पेपर प्रथम की जगह वोक्शनल पाठ्यक्रम का विदेशी व्यापार व्यवहार तथा प्रक्रिया का विषय लागू है।
- बी. कॉम. प्रथम वर्ष में विद्यार्थियों के लिये निम्न में से कोई एक पेपर का चयन करना है।  
(अ) सामान्य हिन्दी या  
(ब) सामान्य अंग्रेजी या  
(स) व्यावसायिक गणित

B.Com. 9

## B. Com. Part I Examination, 2017

आधारभूत पाठ्यक्रम -1

सामान्य हिन्दी

नोट : यह प्रश्न पत्र दो घण्टे की अवधि और 100 अंको का होगा।

इकाई 1 – पाठ्य पुस्तक-प्रकीर्णिका-सम्पादक-बालकृष्ण राव एवं श्रीराम शर्मा, राजकमल प्रकाशन, नई दिल्ली।

इकाई 2 – (क) वर्णों का वर्गीकरण-भेद-प्रभेद (ख) सन्धि (ग) समास (घ) उपसर्ग – प्रत्यय (ङ) तत्सम- तद्भव शब्द (च) शब्द शुद्धि, वाक्य शुद्धि

इकाई 3 – (क) संज्ञा और संज्ञा के विकारी तत्त्व-लिंग, वचन, कारक (ख) सर्वनाम (ग) विशेषण (घ) क्रिया और सहायक क्रिया-क्रिया, काल, वृत्ति, पक्ष वाच्य (ङ) अविकारी तत्त्व-क्रिया-विशेषण, सम्बन्ध बोधक, समुच्चय बोधक, विस्मयादि बोधक, निपात (च) विराम-चिह्न

इकाई 4 – (क) अनेकार्थी शब्द (ख) युग्म शब्द (ग) वाक्यांश के लिए एक शब्द (घ) पर्यायवाची शब्द (ङ) विलोम शब्द (च) मुहावरे-लोकोक्तियां

इकाई 5 – (क) देवनागरी लिपि की विशेषताएँ (ख) मानक हिन्दी वर्णमाला तथा अंक (ग) हिन्दी वर्तनी का मानक रूप (घ) कार्यालयी पत्र-लेखन (ङ) कार्यालयी टिप्पणी (च) पारिभाषिक शब्दावली (कार्यालयी)

प्रश्न एवं अंक विभाजन

प्रत्येक इकाई 20 अंक की होगी –  $20 \times 5 = 100$  अंक

प्रत्येक इकाई से एक-एक अंक के बीस बहुविकल्पात्मक प्रश्न पूछे जाएँगे-  
 $20 \times 5 = 100$  प्रश्न

सहायक पुस्तकें-

हिन्दी शब्दानुशासन : किशोरीदास वाजपेयी

हिन्दी व्याकरण : कामताप्रसाद गुरु

हिन्दी का सामान्य ज्ञान : हरदेव बाहरी

आलेख – प्रारूप : शिवनारायण चतुर्वेदी

टिप्पणी- प्रारूप : शिवनारायण चतुर्वेदी

मानक हिन्दी वर्तनी तथा नागरी लिपि : वैज्ञानिक तथा तकनीकी शब्दावली आयोग, नई दिल्ली

## FOUNDATION COURSE - 1

### GENERAL ENGLISH

Duration: 2 Hrs.

Max Marks: 100

No. of Questions: 100 Multiple types

Unit 1: Prescribed Texts: (20 questions)

1. R.K. Narayan: A Vendor of Sweets

(Ten Questions from this text)

2. Remedial Course in English Book II

(Ten Questions from this text)

Unit 2: Phrasal Verbs, Antonyms, Synonyms, Prefixes and Suffixes  
(20 questions)

Unit 3: Compound and Complex Sentences, Transformation of Simple, Compound and Complex sentences. (20 questions)

Unit 4: Modal auxiliaries, Common Errors involving the use of articles, prepositions and tenses. (20 questions)

Unit 5: Active and Passive Voice, Direct and Indirect Speech, Formal and Informal Letters, Sequential Sentences. (20 questions)

NOTE:

Division of Questions And Marks:

Each Unit will be of 20 marks ( $20 \times 5 = 100$  Marks)

From Each Unit 20 multiple choice questions of one mark each will be given. ( $20 \times 5 = 100$  questions)

## FOUNDATION COURSE - 1

### BUSINESS MATHEMATICS

Objective :

The objective of this course is to enable the students to have such minimum knowledge of Mathematics as is applicable to business and economic situations.

Unit1: Calculus (Problems and theorems involving trigonometrical ratios are not to be done)



Differentiation : Partial derivatives up to second order; Homogeneity of functions and Euler's theorem; Total differentials; Differentiation of implicit function with the help of total differentials, Maxima and Minima, Case of one variable involving second order derivatives; Cases of two variables involving not more than one constraints

Unit2: Integration : integration as anti-derivative process; Standard forms, Methods of integration-by substitution, by parts and by use of partial fraction; Definite integration; Finding areas in simple cases; Consumers and producers surplus, Nature of Commodities, Learning Curve, Leontiff input output Model

Unit 3: Matrices and Determinants : Definition of a matrix, Types of matrices, Algebra of matrices, Properties of determinants, Calculation of values of determinants up to third order, Adjoint of a matrix, elementary row or column operations, Finding inverse of a matrix through adjoint and elementary row or column operations, Solution of a system of linear equations having unique solution and involving not more than three variables

Unit 4: Linear programming-formulation of LPP : Graphical method of solution, Problems relating to two variables including the case of mixed constraints, Case having no solution, multiple solutions, unbounded solution and redundant constraints.

Simplex method : Solution of problems up to three variable, including case of mixed constraints, Duality : Transportation Problems

Unit 5: Compound interest and Annuities : Certain different types of interest rates, Concept of present value and amount of a sum, Types of annuities, Present value and amount of an annuity, including the case of continuous compounding : Valuation of simple loans and debentures, Problems relating to sinking funds.

#### **SUGGESTED READINGS :**

Allen, R.O.O. : Basic Mathematics, Macmillan, Delhi

Dowling, E.T. : Mathematics for Economics, Schaum Series, Mc Graw Hill London

Loomba, Paul : Linear Programming, Tata McGraw Hill, New Delhi

Vohra, N.D. : Quantitative Techniques in Management, Tata McGraw Hill, New Delhi

Soni, R.S. : Business Mathematics, Pitamber House Publishing

Kapoor, V.K. : Business Mathematics, Sultan Chand & Sons, Delhi

Holden : Mathematics for Business and Economics, Macmillan India, Delhi

Note : The question paper of Business mathematics will be according to old pattern/system.

### **Group I**

### **PAPER I**

### **FINANCIAL ACCOUNTING**

*Objective* : To impart basic accounting knowledge as applicable to business

Unit 1 : Meaning and scope of Accounting : Need development and definition of accounting, Book keeping and Accounting persons interested in accounting : Branches of accounting Objectives of accounting. Accounting principles, Concepts & conventions, Capital and Revenue AS-9. Sectional Balancing and Self Balancing systems Accounts from incomplete records.

Unit 2 : (a) Accounting for empty containers

(b) Voyage Accounts

(c) Insurance Claim : Loss of Stock & Consequential Losses. (d) Royalty Accounts

Unit 3 : Hire Purchase and instalment payment systems

Departmental Accounting

Branch Accounting

Unit 4 : Partnership Accounts : Adjustment in closed books of Accounts; Reconstitution of a partnership firm; Admission of Partner, Retirement of Partner : Death of Partner.

Unit 5 : Dissolution of partnership firm, Modes of dissolution of firms Insolvency of Partners, Amalgamation of Partnership firm; Sale of firm to a company ; Gradual realization of Assets and piecemeal distribution of cash.

समूह – I

प्रश्न पत्र – I

### वित्तीय लेखांकन

- इकाई 1: लेखांकन का अर्थ एवं क्षेत्र : लेखांकन की आवश्यकता, विकास एवं परिभाषा, पुस्तपालन एवं लेखांकन, लेखों में रूचि लेने वाले पक्षकार, लेखांकन की शाखाएं, लेखांकन के उद्देश्य, लेखांकन के सिद्धान्त, लेखांकन की अवधारणाएं एवं परम्परायें, पूंजी एवं आगम, लेखा मानक 9, वर्गीय संतुलन एवं स्वकीय संतुलन खाता पद्धति, अपूर्ण अभिलेखों से लेखांकन।
- इकाई 2: (अ) रिक्त आवरण पात्रों के लेखे।  
(ब) सामुद्रिक यात्रा सम्बन्धी खाते।  
(स) बीमा सम्बन्धी दावे : स्टॉक की हानि तथा परिणामी हानि।  
(द) अधिकार शुल्क खाते।
- इकाई 3: किराया क्रय एवं किश्त भुगतान पद्धतियों के लेखे; विभागीय खाते; शाखा सम्बन्धी लेखे।
- इकाई 4: साझेदारी खाते : बंद लेखा पुस्तकों में समायोजन, साझेदारी फर्म का पुनर्गठन, नये साझेदार का प्रवेश, साझेदार का अवकाश ग्रहण, साझेदार की मृत्यु।
- इकाई 5: साझेदारी फर्म का विघटन, फर्म के विघटन के तरीके, साझेदार का दिवालिया होना, फर्मों का एकीकरण, फर्म का कम्पनी को बेचान, सम्पत्तियों की धीरे-धीरे वसूली तथा रोकड़ का क्रमिक वितरण।

#### SUGGESTED READINGS :

- Anthony, R.N. and Reece, J.S. : Accounting Principles, Rich Irwin Ine.
- Gupta, R.L. and Radhaswamy, M: Financial Accounting, Sultanchand and Sons, New Delhi.
- Monga, J.R. Ahuja, Girish, and Sehgal, Ashok: Financial Accounting, Mayur paper Book, Nodia.
- Shukla, M.C. Grewal, T.S. and Gupta, S.C.L.: Advanced Accounting, S. Chand & Co. New Delhi.
- Copendum of Statement and Standards of Accounting, The Insttt. Of Chartered Accountants of India, New Delhi.
- Agarwala, A.N. & Agarwala, K.N. : Higher Science of Accounting, Kitab Mahal, Allahabad.
- Maheshwari S.N: Financial Accounting, Vikas Publishing House, New Delhi.

Group I

PAPER II

### COST ACCOUNTING

Objective :

This course exposes the students to the basic concepts and the tools used in cost accounting.

- Unit 1 : Concepts of cost, Methods, Types Distinction between Financial and Cost Accounting, Elements of Cost, purchasing, receiving and storage of material, Pricing of material issues, Material control.
- Unit 2 : Recording Labour cost, Systems of wage payments, Incentive plans, Direct Expenses, Overhead: Meaning, classifications Allocation, Apportionment and absorption of overheads, under and over absorption of overheads.
- Unit 3 : Unit or single output costing, cost sheets and cost Statements : tender Quotations. Production Account. Integrated and Non-Integrated Accounting Systems and Reconciliation between Cost and Financial Statements.
- Unit 4 : Job, batch and Contract Costing (AS-7), Operating costing, Uniform Costing-Concept and Utility.
- Unit 5 : Process Costing : Treatment of Normal and Abnormal Losses and Effectiveness, By-Product and Joint Products, Inter-Process Profit, Costing of Work-in-Progress (Equivalent Product), Operations Costing.

समूह – I

प्रश्न पत्र – II

### लागत लेखांकन

- इकाई 1: लागत की अवधारणाएं, विधियाँ, प्रकार, वित्तीय व लागत लेखांकन में अन्तर, लागत के तत्त्व, सामग्री का क्रय, प्राप्ति व भंडारण, सामग्री निर्गमन का मूल्य निर्धारण, सामग्री नियन्त्रण।
- इकाई 2: श्रम लागत का लेखांकन, मजदूरी भुगतान की पद्धतियाँ, प्रेरणात्मक योजनाएं, प्रत्यक्ष व्यय, उपरिव्यय : अर्थ, वर्गीकरण, बंटन, अनुभाजन व अवशोषण, उपरिव्ययों का अल्प व अधि अवशोषण।

- इकाई 3: इकाई अथवा एकल लागत उत्पाद लेखांकन, लागत पत्र तथा लागत विवरण—पत्र : टेण्डर या निविदाएं, उत्पादन खाता। समेकित तथा गैर—समेकित लेखांकन प्रणाली तथा वित्तीय एवं लागत लेखा विवरण (परिणाम) का मिलान।
- इकाई 4: उपकार्य, समूह तथा ठेका लागत लेखांकन (लेखांकन मानक – 7), परिचालन लागत लेखांकन, एकरूप लागत लेखांकन – अवधारणा व उपयोगिता।
- इकाई 5: प्रक्रिया लागत लेखांकन – सामान्य व असामान्य हानि (क्षय) तथा बचत का व्यवहार, उप उत्पाद व संयुक्त उत्पाद, अन्तः प्रक्रिया लाभ, चालू कार्य का लेखांकन (समतुल्य उत्पाद), संचालन लागत लेखांकन।

#### SUGGESTED READINGS :

- Arora, M.N. : Cost Accounting-Principles and Practices, Vikas, New Delhi.
- Jain, S.P. and Narang, K.L. : Cost Accounting, Kalyani, Publisher, New Delhi.
- Horngren, Charles, Foster and Datar : Cost Accounting-A, Managerial Emphasis, Prentice Hall of India, N. Delhi.
- Khan, M.Y. and Jain P.K. : Cost Accounting, Tata McGraw-Hill, New Delhi.
- Hulsian P.C. : Practical Costing, New Delhi.
- Maheshwar, S.N. : Advance Problems and Solutions in Cost Accounting, Sultan Chand, N. Delhi.
- Agarwal, M.L. : Cost Accounting, Satiya Bhawan, Agra
- Oswal & Maheshwari: Lagat Lekhankan, Ramesh Book Depot, Jaipur.

### **Group II**

#### **PAPER I**

#### **BUSINESS ECONOMICS**

##### *Objective :*

This course is meant to acquaint the student with the principles of Business Economics as are applicable in business

Unit 1 Meaning and Scope of Business Economics, Features, Significance, Role, Functions, Responsibilities of a Business Economist, Micro and Macro Economic Analysis: Meaning, Definition, Concept, Importance, National Income and Economic Welfare, Role of Micro and Macro Economics Analysis in formation of business policies, Limitation. Demand Analysis: Utility approach – Meaning, Definition, Characteristics, Measurement, Total and marginal Utility, Law

of Diminishing Marginal Utility, Law of Equi-Marginal Utility: Scope, Importance, Criticism.

Demand Analysis : Indifference Curve Approach: Meaning, Definition, Assumption, Characteristics, Limitation, Application, Superiority of indifference curve analysis over utility analysis. Superiority of ordinal approach.

Unit 2 : Law of Demand : Meaning, Definitions, Demand Function, Determinants, Assumptions, Demand Schedule, Demand Curve, Extension and Contraction, Increase or Decrease in Demand, Exceptions. Elasticity of demand: Meaning, Definition, Price Elasticity of demand, Methods, types of Elasticity, Factors affecting Elasticity of Demand, Significance. Demand Forecasting: Meaning, Definitions, Characteristic, Objectives, determinants, Phases, Methods or Techniques, Significance, Demand forecasting for new Project.

Cost and Output Analysis: Concept, types of cost, short run and long run cost curve, Economics and diseconomies of scale. Production Function: Meaning, Type, Law of Return. ISO-Product-Curve: Meaning, Characteristic, ISO-Cost-Curve, Return to Scale. Law of Supply: Meaning, Definition, supply function, Determinants, Assumption, Supply Curve, Price, Elasticity of Supply, Degree of price, Elasticity of Supply. Revenue Analysis: Total revenue, Average revenue, Marginal revenue, Inter-Relationship among TR-AR-MR, Role of Time Element in Price Determination; Market price and Normal price: Characteristic, determination.

Unit 3 :Market: Meaning, Definition, Characteristic, Classification. Market Structure. Perfect Competition, Monopoly, Imperfect Competition, Monopolistic Competitor, Oligopoly, Duopoly.

Price and output determination under perfect competition: Meaning, feature, Firm and Industry equilibrium: short period, long period. Price and output determination under Monopoly: Meaning, Definition, Characteristic, short period, long period, Equilibrium under different cost condition.

Discriminating Monopoly: Meaning, Condition, Types, price and output determination, Dumping, justification for price discrimination, price and output determination under imperfect/monopolistic competition: Meaning, Definition, feature, Firm equilibrium: short period, long period.

Price and output determination under Oligopoly: Meaning and Definition, Characteristic, Independent pricing, Price war, Price Rigidity, price collusion, price leadership.

Unit 4 :Factor Pricing: Meaning and Definition, Need, Problems, Importance, Theory of Distribution: Classical, Modern and Marginal Productivity Theory: Meaning, assumption,

criticism, factor pricing under Perfect-competition, Imperfect Competition.

Theory of Rent: Meaning and Definition, Types, Ricardian theory: Evaluation, Intensive and Extensive cultivation, Salient feature, Criticism, Modern theory of Rent, Rent element in wages-interest-profit, Relationship of Rent and price, Scarcity Rent, Quasi Rent, Factor affecting Rent, Rent & Economic Policy.

Theory of Wages: Meaning, Normal and Real wage, Factors affecting Real wage, Marginal and discounted marginal productivity, demand and supply theory of wage,

Unit 5: Theory of Interest: Meaning, Definition, Gross-Net interest, components of interest, causes of variation in interest rate, economic progress and rate of interest, negative rate of interest, justification of interest under Capitalist Economy, Real and Monetary theories of Interest: Fisher, Marginal productivity, classical, Keynes liquidity performance, loanable fund, Modern Theory. Theory of Profit: Meaning, Definition, nature and scope, various concept of profit, Theories of Profit: Marginal productivity, Dynamic, Innovation, Hawley, Knight, demand and supply.

## समझ - II

### प्रश्न पत्र - I

#### व्यावसायिक अर्थशास्त्र

इकाई 1: व्यावसायिक अर्थशास्त्र का अर्थ, एवं क्षेत्र, लक्षण, महत्व, भूमिका, कार्य, व्यावसायिक अर्थशास्त्री का उत्तरदायित्व, व्यक्ति एवं समष्टि आर्थिक विश्लेषण: अर्थ, परिभाषा, अवधारणा, महत्व, राष्ट्रीय आय तथा आर्थिक कल्याण, व्यक्ति एवं समष्टि आर्थिक विश्लेषण की व्यावसायिक नीतियों के निर्धारण में भूमिका, सीमाएँ, माँग विश्लेषण: उपयोगिता दृष्टिकोण—अर्थ, परिभाषा, विशेषताएँ, माप, कुल उपयोगिता एवं सीमान्त उपयोगिता, सीमान्त उपयोगिता हिस नियम, सम—सीमान्त उपयोगिता नियम: क्षेत्र महत्व, आलोचनाएँ।

माँग विश्लेषण: उदासीनता वक्र दृष्टिकोण: अर्थ, परिभाषा, मान्यता, विशेषताएँ, सीमाएँ, अनुप्रयोगों, उदासीनता वक्र विश्लेषण की उपयोगिता विश्लेषण पर श्रेष्ठता: क्रमवाचक दृष्टिकोण की श्रेष्ठता।

इकाई 2: माँग का नियम: अर्थ, परिभाषा, माँग कार्य, निर्धारण, मान्यताएँ, माँग सारणी, माँग वक्र, विस्तार एवं संकुचन, माँग में वृद्धि या कमी, अपवाद, माँग की लोच: अर्थ, परिभाषा, माँग की कीमत

लोच, विधियाँ, माँग के प्रकार, माँग की लोच की प्रभावित करने वाले कारक, लक्षण, माँग पूर्वानुमान: अर्थ, परिभाषा, विशेषताएँ, उद्देश्य, निर्धारकों, चरणों, विधियाँ या तकनीके, लक्षण, नवीन परियोजना के लिए माँग पूर्वानुमान।

लागत एवं मात्रा विश्लेषण: अवधारणा, लागत के प्रकार, अल्पकाल एवं दीर्घकाल लागत वक्र, पैमाने की मितव्ययिताएँ एवं अमितव्ययिताएँ, उत्पादन फलन: अर्थ, प्रकार, उत्पत्ति के नियम समोत्पाद वक्र: अर्थ विशेषताएँ, सम—लागत वक्र, पैमाने के प्रतिफल, पूर्ति का नियम: अर्थ, परिभाषा, पूर्ति कार्य, निर्धारकों, मान्यताएँ, पूर्ति वक्र, कीमत, पूर्ति की लोच, कीमत श्रेणि, पूर्ति की लोच, आगम विश्लेषण: कुल आगम, औसत आगम, सीमान्त आगम, कुल आगम—औसत आगम—सीमान्त आगम में अन्तर सम्बंध, मूल्य निर्धारण में समय तत्व की भूमिका: बाजार मूल्य और सामान्य मूल्य, विशेषताएँ, निर्धारण।

इकाई 3: बाजार: अर्थ, परिभाषा, विशेषताएँ, वर्गीकरण, बाजार ढांचा, पूर्ण प्रतियोगिता, एकाधिकार, अपूर्ण प्रतियोगिता, एकाधिकारत्मक प्रतियोगिता/प्रतियोगिता, अल्पाधिकार, दूयधिकार।

पूर्ण प्रतियोगिता में उत्पादन तथा मूल्य का निर्धारण: अर्थ, लक्षण, फर्म एवं उद्योग का साम्य: अल्पकाल, दीर्घकाल एकाधिकार के अन्तर्गत मूल्य एवं उत्पादन निर्धारण: अर्थ, परिभाषा, विशेषताएँ, अल्पकाल, दीर्घकाल, विभेदात्मक लागत दशाओं में साम्य।

विभेदात्मक एकाधिकार: अर्थ, शर्तें/दशा, प्रकार, कीमत तथा उत्पादन निर्धारण, डंपिंग (dumping), मूल्य विभेद का औचित्य, अपूर्ण प्रतियोगिता/एकाधिकारत्मक प्रतियोगिता के अन्तर्गत मूल्य तथा उत्पादन का निर्धारण: अर्थ, परिभाषा, लक्षण, फर्म का साम्य: अल्पकाल, दीर्घकाल, अल्पाधिकार के अन्तर्गत मूल्य तथा उत्पादन का निर्धारण: अर्थ, परिभाषा, विशेषताएँ, स्वतंत्र कीमत निर्धारण, कीमत युद्ध, मूल्य दृढता, कीमत गुटबन्धी, मूल्य नेतृत्व।

इकाई 4: साधन कीमत निर्धारण: अर्थ, परिभाषा, आवश्यकता, समस्या, महत्व, वितरण का सिद्धान्त: परम्परागत, आधुनिक एवं सीमान्त उत्पादकता सिद्धान्त: अर्थ, मान्यताएँ, आलोचना, पूर्ण प्रतियोगिता के अन्तर्गत साधन कीमत निर्धारण, अपूर्ण प्रतियोगिता।

लागत का सिद्धान्त: अर्थ एवं परिभाषा, प्रकार रिकार्डों का सिद्धान्त: मूल्यांकन/समीक्षा, गहन एवं विस्तृत कृषि, प्रमुख विशेषताएँ, आलोचना, लगान का आधुनिक सिद्धान्त, मजदूरी, ब्याज व लाभ में लगान तत्व, लगान एवं मूल्य में सम्बंध, दुर्लभता लगान, आभास लगान/अर्द्ध लगान, लगान को

प्रभावित करने वाले कारक, लगान तथा आर्थिक नीति।  
मजदूरी के सिद्धान्त: अर्थ, असल एवं वास्तविक मजदूरी, असल मजदूरी को प्रभावित करने वाले तत्व, सीमान्त एवं बढायुक्त सीमान्त उत्पादकता, मजदूरी का माँग-पूर्ति सिद्धान्त।

इकाई 5: ब्याज का सिद्धान्त: अर्थ, परिभाषा, सकल-शुद्ध ब्याज, ब्याज में तत्व, ब्याज की दरो में भिन्नता के कारण, आर्थिक प्रगति एवं ब्याज दर, ऋणात्मक ब्याज दर, पूंजीवादी अर्थव्यवस्था में ब्याज का औचित्य, ब्याज के वास्तविक एवं मौद्रिक सिद्धान्त: फीसर, सीमान्त उत्पादकता, परातन सिद्धान्त, कीन्स का तरलता अधिमान सिद्धान्त, ब्याज का उधार देय कोष सिद्धान्त, आधुनिक सिद्धान्त लाभ के सिद्धान्त: अर्थ, परिभाषा, प्रकृति एवं क्षेत्र, लाभ की विभिन्न अवधारणा, लाभ के सिद्धान्त: सीमान्त उत्पादकता, प्रावैगिक, नव-प्रवर्तन, हॉले, नाइट, माँग एवं पूर्ति।

#### **Suggested READINGS :**

Choudhary, C.M. : Business Economics. Ojha B.L.: Business Economics.

Agarwal M.D., Somdeo : Business Economics.

Mathur B.L. Rathore M.S. and Dave R.K. : Business Economics.

Seth M.L. : Principles of Economics.

Ahuja H.L. : Advanced Economic Theory.

Dewett K.K. : Modern Economic Theory.

Sinha V.C. : Business Economics.

Mithani, D.M.: Principles of Economics

Agarwal & Agarwal: Vyavsayik Arthshastra

## **PAPER II**

### **ECONOMIC ENVIRONMENT**

#### **Objective :**

This Course aims at acquainting the student with the emerging issues in business at the national and international level in the light of the policies of liberalization and globalization.

Unit 1: Indian Economic and non-economic environment, concept, components and importance, characteristics, objectives, affecting factors

Economic Trends: Income and Saving; Investment, Income, Saving, Concept and Trends. Economic planning : Critical Appraisal of 11<sup>th</sup> and 12th Five Year Plan. Objectives, targets and Strategies of present Five Year Plan

Unit 2 : Problems relating to Population; Unemployment; Poverty; Regional Imbalances; Parallel Economy.

Unit 3 : Economic Policies : Monetary Policy; Fiscal Policy; Export and Import; Foreign Investment Policy.

Unit 4 : Industrial Development & Industrial Policy, Industrial Sickness; Economic Reforms; Liberalization; Small Scale & Cottage and Village Industries.

Unit 5 : International Environment : India and the World Economy, Problems of Developing countries; International Economic Institutions; WTO, IMF, World Bank, ADB.

**समूह – II**

**प्रश्न पत्र – II**

#### **आर्थिक पर्यावरण**

इकाई 1: भारतीय आर्थिक पर्यावरण एवं गैर-आर्थिक पर्यावरण, अवधारणा, संघटक एवम् महत्व विशेषताएँ, उद्देश्य, (प्रभावित करने वाले घटक)

आर्थिक प्रवृत्तियाँ: आय तथा बचत, विनियोग, आय, बचत, अवधारणा तथा प्रकृतियाँ, आर्थिक नियोजन, 11वीं तथा 12वीं पंचवर्षीय योजना का आलोचनात्मक मुल्यांकन, वर्तमान पंचवर्षीय योजना के उद्देश्य, लक्ष्य तथा रणनीति / व्यूहरचनाएँ।

इकाई 2 : जनसंख्या, बेरोजगारी, गरीबी, क्षेत्रीय असंतुलन, एवं समानान्तर अर्थव्यवस्था से सम्बन्धित समस्याएँ।

इकाई 3 : आर्थिक नीतियाँ: मोद्रिक नीति, राजकोषिय नीति, आयात एवं निर्यात, विदेशी विनियोग नीति।

इकाई 4 : औद्योगिक विकास तथा औद्योगिक नीति, औद्योगिक रुग्णता, आर्थिक सुधार, उदारीकरण, लघु व कुटीर तथा ग्रामीण उद्योग।

इकाई 5 : अन्तरराष्ट्रीय पर्यावरण: भारत तथा वैश्वीक अर्थव्यवस्था, विकसशील राष्ट्रों की समस्याएँ अन्तरराष्ट्रीय आर्थिक संस्थाएँ: विश्व व्यापार संघटन, अन्तरराष्ट्रीय मुद्रा कोष, विश्व बैंक, एशियन विकास बैंक, अन्तरराष्ट्रीय आर्थिक सस्थाएँ।

#### **SUGGESTED READINGS**

Sundaram & Black : *The International Business Environment*, prentice Hall, New Delhi

Agarwal, A.N. : *Indian Economy*, Vikas publishing House, Delhi

Khan, Farooq A. : *Business and Society*, S.Chand, Delhi

Dutt, R. and Sundharam, K.P.M. : *Indian Economy*, S.Chand, Delhi

Misra. S.K. and Puri, V.K. : *Indian Economy*, Himalaya Publishing House, New Delhi

Hedge, Ian : *Environmental Economics*, Macmillan. Hampshire  
Dutt Ruddar : *Economic Reforms in India - A critique* S. Chand, New Delhi  
Gupta, Swami and Vaishnav : *Economic and Business Environment*.  
Mathur B.L. & Dave R.K.: *Economic Environment*

### Group III

### PAPER I

#### PRINCIPLES OF BUSINESS MANAGEMENT

- Unit 1 : Introduction: Concept, nature, process and significance of management; Managerial roles (Mintzberg); An overview of functional areas of management, Development of Management Thoughts - Classical, Neo-classical and Contingency approaches.
- Unit 2 : Environment analysis and diagnosis. Planning: Concept, process, types, levels, advantages, disadvantages and principles of planning. Decision making- concept and process; Bounded rationality; Management by objective (MBO).
- Unit 3 : Organisation: Concept, nature, process and significance, Authority and responsibility relationships. Centralization and Decentralization. Span of Management. Departmentation. Organisation Structure-forms and contingency factors.
- Unit 4 : Direction: Meaning & Principles. Motivation and Leading people at work: Motivation- concept, importance, Theories of - Maslow, Herzberg, McGregor and McClelland: Financial and Non-Financial incentives.
- Leadership- concept and leadership styles; leadership theories-Greatman theory, Trait Theory, Managerial Grid, Likert's System of Management.
- Communication - Nature, process, networks and barriers; effective communication.
- Unit 5 : Managerial control: concept and process; Effective control system; Techniques of control.
- Coordination: Meaning, Importance, Principles and Techniques

समूह - III

प्रश्न पत्र - I

#### व्यावसायिक प्रबन्ध के सिद्धान्त

- इकाई 1 : परिचय: अवधारणा, प्रकृति, प्रक्रिया एवं प्रबंध की उपादेयता, प्रबंधकीय भूमिका (मिन्टजबर्ग), प्रबंध के क्रियात्मक क्षेत्रों का एक परिदृश्य, प्रबंध विचारधारा का विकास—परम्परागत/प्रतिष्ठित, नव—परम्परागत/नव प्रतिष्ठित पद्धतियां, आकस्मिकता उपागम।
- इकाई 2 : वातावरण विश्लेषण एवं नैदानिकी नियोजन: अवधारणा, प्रक्रिया एवं प्रकार। स्तर, लाभ, हानियां, नियोजन के सिद्धान्त, निर्णयन—अवधारणा एवं प्रक्रिया, आबद्ध विवेकशीलता, उद्देश्यों द्वारा प्रबंध।
- इकाई 3 : संगठन: अवधारणा, प्रकृति, प्रक्रिया एवं उपादेयता, अधिकार एवं उत्तरदायित्व में संबंध, केन्द्रीयकरण एवं विकेन्द्रीयकरण, प्रबंध का विस्तार, विभागीयकरण, संगठनात्मक संरचना— प्रारूप एवं आकस्मिकता तत्व।
- इकाई 4 : अभिप्रेरण एवं कार्य पर लोगों को नेतृत्व देना: अभिप्रेरण—अवधारणा, सिद्धान्त—मास्लो, हर्जबर्ग, मैकग्रेगर एवं मैक्लेलैंड: वित्तीय एवं अवित्तीय प्रेरणाएं। नेतृत्व—अवधारणा एवं नेतृत्व शैलियां, नेतृत्व सिद्धान्त, महान व्यक्ति का सिद्धान्त, गुणमूलक सिद्धान्त, प्रबंधकीय ग्रिड, प्रबंध की लिकर्ट पद्धति। संदेशवाहन—प्रकृति, प्रक्रिया, तंत्र एवं बाधाएं: प्रभावी संदेशवाहन।
- इकाई 5 : प्रबंधकीय नियंत्रण: अवधारणा एवं प्रक्रिया, प्रभावी नियंत्रण पद्धति, नियंत्रण की तकनीके। समन्वय: अर्थ, महत्व, सिद्धान्त एवं तकनीके।

#### SUGGESTED READINGS

- Harold Knootz & Heinz Wehrich: *Essentials of Management*, Tata McGraw Hill, New Delhi
- Louis A. Allen : *Management and Organisation*, McGraw Hill, Tokyo
- Ansoff, H.I. : *Corporate Strategy*, McGraw Hill, New York
- Hampton David R. : *Modern Management*, McGraw Hill, New York
- James A.F. Stoner, R. Edward Freeman, Daniel R. Gilbert, Jr.: *Management*, Prentice Hall, New Delhi.
- Harsey, Paul and Blanchard Kenneth H: *Management of Organizational Behaviour-Utilizing the Human Resources*, Prentice Hall of India, New Delhi
- John M. Ivancevich, James H. Donnelly, Jr. James L. Gibson,: *Management Principles and Functions*. AITBS Publishers and Distributors, New Delhi.
- George R. Terry, Stephgen G. Franklin: *Principles of Management*, AITBS Publishers and Distributors, New Delhi.

**PAPER II**

**BUSINESS REGULATORY FRAMEWORK**

- Unit 1 : The Indian Contract Act, 1872, Section 1 to 36  
Unit 2 : The Indian Contract Act, 1872, Section 37 to 75  
Unit 3: Special Contracts; Indemnity; Guarantee; Bailment and pledge, Agency  
Unit 4 : Indian Sale of Goods Act, 1930  
Unit 5 : The Arbitration and Conciliation Act, 1996

समूह – III

प्रश्न पत्र – II

व्यावसायिक नियमन व्यवस्था

- इकाई 1 : अनुबन्ध का कानून ( 1872 ) : धारा 1 से 36  
इकाई 2 : अनुबन्ध का कानून ( 1872 ) : धारा 37 से 75  
इकाई 3 : विशिष्ट अनुबंध : हानिरक्षा, गारंटी, निक्षेप एवं गिरवी, एजेन्सी  
इकाई 4 : भारतीय वस्तु ( माल ) विक्रय अधिनियम 1930  
इकाई 5 : माध्यस्थम् और सुलह अधिनियम, 1996

**SUGGESTED READINGS**

- Desai, T.R. : *Contract Act, Sale of Goods Act and Partnership Accounts*, S.C. Sarkar & Sons Pvt. Ltd., Kolkata  
Singh, Avtar : *The Principles of Mercantile Law*, Eastern Book Company, Lucknow  
Kuchal, M.C. : *Business Law*, Vikas Publishing House, New Delhi  
Kapoor, N.D. : *Business Law*, Sultan Chand & Sons, New Delhi  
Chandra, P.R. : *Business Law*, Galgotia, New Delhi  
The Indian Contract Act, 1872- Bare Act.  
The Sale of Goods Act, 1930- Bare Act.  
The Arbitration and Conciliation Act, 1996- Bare Act.  
Vanijyik Vidhi Ke Sidhant- Avtar Singh.  
वाणिज्यिक विधि के सिद्धान्त-अवतार सिंह

**B. Com. Part II Examination, 2018**

**COMPULSORY**

**ENVIRONMENTAL STUDIES**

Duration : 3 Hrs. Max. Marks : 100

No. of question : 100 Multiple types

Unit 1 : The Multi disciplinary Nature of Environmental studies  
Definition, scope and importance; Need for public awareness

Unit 2 : Natural Resources

Renewal and non-renewable resources : Natural Resources and associated problems.

- (a) Forest resources : Use and over-exploitation, deforestation, mining and their effects on forest and tribal people.  
(b) Water resources : Use and over-utilization of surface and ground water, floods, drought, conflicts over water, benefits and problems.  
(c) Mineral resources : Use and exploitation, environmental effects of extracting and using minerals resources.  
(d) Food resources : World food problems, changes caused by agriculture and overgrazing, effects of modern agriculture, fertilizer-pesticide problems.  
(e) Energy resources : Growing energy needs, renewable and non renewable energy sources, use of alternate energy sources.  
(f) Land resource : Land as a resource, land degradation, soil erosion and desertification.

Conservation of natural resources.

Equitable use of resources for sustainable Development

Unit 3 : Ecosystem

Concept of an ecosystem

Structure and function of an ecosystem

Producers, consumers and decomposers.

Energy flow in the ecosystem

Food chains, food webs and ecological pyramids

Introduction, types, characteristics features, structure and function of the following ecosystems :

- a. Forest ecosystem
- b. Desert ecosystem
- c. Aquatic ecosystem (Ponds, streams, lakes, rivers, oceans, estuaries)

Unit 4 : Biodiversity and its conservation

Introduction - Definition : Genetic, species and ecosystem diversity.

Value of biodiversity : consumptive use, productive use, social ethical, aesthetic and option values.

Biodiversity at global, national and local levels.

Threats to biodiversity : habitat loss, poaching of wildlife, man-wildlife conflicts

Important Endangered and endemic species of India.

Unit 5 : Environmental Pollution

Definition :

Causes, effects and control measures of :

- a. Air Pollution;
- b. Water Pollution;
- c. Soil Pollution;
- d. Noise Pollution;
- e. Thermal Pollution;
- f. Nuclear hazards

Solid waste management : Causes, effects and control measures of urban and industrial wastes.

Role of an individual in prevention of pollution.

Role of NGOs.

Unit 6 : Socio-Legal Issue and the Environment

Urban problems related to energy

Water conservation, rain water harvesting, waster-shed management.

Resettlement and rehabilitation of people; its problem and concerns.

Environmental ethics: Issues and possible solution.

Climatic change, global warming, acid rain, ozone layer depletion, nuclear accidents and holocaust.

Environment Protection Act.

Air (Prevention and Control of Pollution) Act/Bare knowledge of Basic Salient provisions.

Water (Prevention and Control of Pollution) Act.

Wild life Protection Act

Forest conservation Act.

Public awareness and rule of NGOs and civil society role of UN.

Unit 7 : Human Population and the Environment

Population growth, variation among nations.

Population explosion-family welfare programme

Environment and human health

Human Rights.

Value Education.

Women and Child Welfare.

**Group I**

**PAPER I**

**CORPORATE ACCOUNTING**

*Objective :*

This course enable the students to develop awareness about corporate accounting in conformity with the provisions of Companies Act

Unit 1 : (a) Share Capital : Issue, Forfeiture and Re-issue of Forfeited Shares

(b) Issue of Debentures

(c) Underwriting of Shares and Debentures

(d) Right Shares, Legal provisions and Accounting Treatment

Unit 2 : (a) Redemption of Preference Shares

(b) Redemption of Debentures

(c) Investment Accounts : Accounting for Financial Assets and Accounting for Financial Investment.

(d) Acquisition of Business

(e) Profit Prior to Incorporation



- Unit 3 : (a) Provision of Indian Company Law in respect of depreciation, reserves, provision and funds.  
 (b) Preparation of Final Accounts of Companies  
 (c) Disposal of Profit and Capitalisation of Profits- Issue of bonus share and AS 4, 5, 15, Valuation of Inventories AS-2  
 (d) Liquidation and Winding up of Companies:  
 i) Statement of Affairs and Deficiency A/c  
 ii) Preparation of Liquidator's Final Statement
- Unit 4 : (a) Amalgamation of Companies AS-14  
 (b) Reconstruction of Companies - External and Internal
- Unit 5 : Final Accounts of :  
 (a) Banking Company  
 (b) Insurance Company  
 (c) Electricity Company and Double Accounts System

समूह – I

प्रश्न पत्र – I

### निगमिय लेखांकन

- इकाई 1: (अ) अंश पूंजी : अंशों के निर्गमन तथा हरण तथा हरित अंशों का पुनः निर्गमन  
 (ब) ऋणपत्रों का निर्गमन  
 (स) अंशों व ऋणपत्रों का अभिगोपन  
 (द) अधिकार अंश – वैधानिक प्रावधान एवं लेखाकरण
- इकाई 2: (अ) पूर्वाधिकार अंशों का शोधन्  
 (ब) ऋणपत्रों का शोधन्  
 (स) विनियोग खाते : वित्तीय सम्पत्तियों तथा वित्तीय विनियोजनों का लेखांकन  
 (द) व्यापार का अधिग्रहण  
 (य) समामेलन के पूर्व के लाभ
- इकाई 3: (अ) हास, संचय, प्रावधान एवं कोषों के सम्बन्ध में भारतीय कम्पनी अधिनियम के प्रावधान  
 (ब) कम्पनी के अंतिम खातों को तैयार करना

(स) लाभों का निस्तारण एवं लाभों का पूंजीकरण – बोनस अंशों का निर्गमन, एवं लेखा मानक 4, 5, 15; स्कन्ध का मूल्यांकन – लेखा मानक 2

(द) कम्पनियों का निस्तारण एवं समापन

(i) स्थिति पत्रक एवं न्यूनता खाता

(ii) समापक के अंतिम पत्रक का निर्माण

इकाई 4: (अ) कम्पनियों का एकीकरण – लेखा मानक 14

(ब) कम्पनियों का पुर्नगठन – बाह्य एवं आंतरिक

इकाई 5: अन्तिम लेखें :

(अ) बैंकिंग कम्पनियाँ

(ब) बीमा कम्पनियाँ

(स) विद्युत कम्पनियों के लेखे एवं दोहरा खाता पद्धति

### SUGGESTED READINGS

Gupta, R.L. Radhaswamy, M. : *Company Accounts*, Sultan chand & sons, New Delhi.

Maheshwari, S.N. : *Corporate Accounting*, Vikas publishing House, New Delhi.

Monga, J.R., Ahuja, Girish and Sehgal, Ashok : *Financial Accounting*, Mayur Paper Back, Noida.

Shukla, M.C., Grewal, T.S. and Gupta, S.C. : *Advanced Accounts*, S.Chand & Co., New Delhi.

Moore, C.L. and jaedicke, R.K. : *Managerial Accounting*, South Western publishing Co., Cincinnati, Ohio.

### Group I

### PAPER II

### BUSINESS STATISTICS

Unit 1 : Statistics : Introduction and Definition, Functions, Importance, Limitations, Statistical investigation: Planning, types-census and sample, Data: Collection, types-primary and secondary, Editing, Classification and tabulation, presentation-Graphic and diagrammatic.

Unit 2 : Measures of Central Tendency: Introduction-Meaning and kinds-Arithmetic, Geometric and Harmonic Mean, Weighted, Mode, Median and Partition Values: Moving Progressive and

Composite Average. Vital Statistics : Introduction, measurement of mortality-crude and standardized Death Rates and Life-Table.

Unit 3 : Index Numbers : Meaning, Importance Problems in Constructing, Methods : Aggregative and Relative-simple and weighted, fixed and chain, Base conversion, Base-year shifting, splicing, deflating. Time and Factor Reversal Tests, Fisher's ideal Index number.

Measures of Dispersion: Absolute and Relative-Mean, Standard and Quartile deviation.

Measures of Skewness: absolute and Relative-Karl Pearson and Bowley.

Moments and Kurtosis.

Unit 4 : Correlation: Meaning, Importance, Types, Methods-Scatter Diagram, Correlation Graph, Karl Pearson's Spearman (Rank) and concurrent deviation. Partial and Multiple Correlation.

Regression (Simple and Multiple), Meaning, Importance, Coefficients, equations and estimation.

Unit 5 : Interpolation and Extrapolation: Meaning, Importance. Methods-Binomial, Newton' Methods of Advancing differences, Lagrange and Parabolic Curve Method.

Analysis of Time Series: Meaning, Importance, Components, Measurement of Secular Trend and Seasonal Variations.

Business Forecasting: Meaning, Objects, Theories, Techniques and Utility.

समूह – I

प्रश्न पत्र – II

### व्यावसायिक सांख्यिकी

इकाई 1: सांख्यिकी : परिचय तथा परिभाषा, कार्य, महत्व, सीमाएँ। सांख्यिकीय अनुसंधान, योजना, प्रकार – संगणना एवं न्यादर्श। समंक : संग्रहण, प्रकार – प्राथमिक एवं द्वितीयक, सम्पादन, वर्गीकरण एवं सारणीयन; चित्रिय एवं रेखाचित्रिय निरूपण।

इकाई 2: केन्द्रीय प्रवृत्ति की मापें : परिचय – अर्थ एवं प्रकार – अंकगणितीय, ज्यामितिय तथा हरात्मक माध्य, सरल एवं

भारित, भूयिष्ठक, मध्यका एवं विभाजन मूल्य; चल, प्रगामी एवं संयुक्त माध्य। जीवन-मरण सांख्यिकी : परिचय, मृत्यु दरों का मापन – सामान्य एवं प्रमापित मृत्यु दरें तथा जीवन-सारणी।

इकाई 3: सूचकांक : अर्थ, महत्व, निर्माण में आने वाली कठिनाइयाँ, विधियाँ : समूही एवं मूल्यानुपात – सरल एवं भारित; स्थिर एवं परिवर्तनशील। आधार परिवर्तन, आधार वर्ष परिवर्तन, शिरोबंधन, अपस्फिती, समय एवं तत्व उत्क्रम्यता परिक्षण, फिशर का आदर्श सूचकांक।

अपक्षिण की मापें : निरपेक्ष एवं सापेक्ष – माध्य, प्रमाप एवं चर्तुथक विचलन।

विषमता की मापें : निरपेक्ष एवं सापेक्ष – कार्ल पियर्सन एवं बोउले।

परिघात एवं पृथुशीर्षत्व।

इकाई 4: सहसम्बन्ध : अर्थ, महत्व, प्रकार एवं विधियाँ – विक्षेप चित्र, सहसम्बन्ध रेखाचित्र, कार्ल पियर्सन, स्पियरमैन (रैंक) तथा संगामी विचलन। आंशिक एवं बहुगुणी सहसम्बन्ध गुणांक।

प्रतीपगमन (सरल एवं बहुगुणी) : अर्थ, महत्व, गुणांक, समीकरण एवं अनुमान।

इकाई 5: आंतरगणन एवं बाह्यगणन : अर्थ, महत्व, विधियाँ – प्रत्यक्ष द्विपद विस्तार विधि, न्यूटन की प्रगामी अंतर विधि, लाग्रैज तथा परवल्यिक-वक्र विधि।

काल माला का विश्लेषण : अर्थ, महत्व, संघटक, उपनति एवं मौसमी विचरणों का मापन।

व्यावसायिक पूर्वानुमान : अर्थ, उद्देश्य, विभिन्न सिद्धान्त, तकनीके एवं उपयोगिता।

#### SUGGESTED READINGS

Elhance D.N.: Fundamentals of Statistics, Kitab Mahal Allahabad.  
Nagar, K.N. ( Hindi) Sankhyiki ke Mool Tatva, Meenakshi Prakashan, Meerut

Gupta, S.P. : Statistcial Methods, Sultan Chand & Sons, New Delhi

#### ADDITIONAL READINGS:

Sancheti D.C. and Kapoor V.C.: Statistics Theory, Methods and Application Sultan Chand & Sons, New Delhi

Patri, Digambar Statistical Methods, Kalyani Publishers, Ludhiana

Levin, Richard Statistics for Management, PHI, New Delhi

Srovastava. T.N. and Shailaja Rego Statistics for Management, Tata McGraw Hill New Delhi

Bajpai, Naval, Business Statistics, Pearson, Delhi

## Group II

### PAPER I

#### MONEY AND BANKING SYSTEM

##### Objective:

This course exposes the students to the working of money and banking system prevailing in India

Unit 1: Money- Definition, Functions, importance, Classification of money. Money supply Components and Determinants, Measurement of Money by RBI, Money Multiplier. Inflation and Deflation: Causes and Remedial Action.

Unit 2: Fisher's quantity theory of money the Cambridge equation. The Keynesian approach, saving and Investment. Business cycle: Nature, Phases of a Business Cycle, the problems of Business Cycle.

Unit 3: Commercial Banks- Meaning, definition, functions and importance, types and organization. Structure of Banking System. Instrument of Credit Control, Retail Banking, Recent development and changes in Indian Banking: Innovative Banking and Virtual Banking. E-Banking, Internet banking, Electronic banking System: NEFT, ECS, RTGS, Mobile banking, plastic Money: Debit, Credit & ATM Card. Regional Rural Banks .

Unit 4: State Bank of India- History, objectives, Functions, Structure, Organization, Working and progress, Reserve Bank of India - Objective, organization, functions and working.

Unit 5 : Development Banks and Other Non Banking Financial Institutions: Organisation, Function and working of IDBI, ICICI, IFCI, SFCS, SIDBI.

समूह II

प्रश्न पत्र I

### मुद्रा एवं बैंकिंग प्रणाली

- इकाई 1 : मुद्रा परिभाषा, कार्य, महत्व, मुद्रा का वर्गीकरण मुद्रा आपूर्ति एवं संघटक और निर्धारण, भारतीय रिजर्व बैंक द्वारा मुद्रा का निर्धारण, मुद्रा गुणक, मुद्रास्फीति तथा अपस्फीति, कारण तथा उपचारात्मक कार्य।
- इकाई 2 : फिशर का मुद्रा का परिमाण सिद्धान्त, केम्ब्रिज समीकरण, केन्जीय बचत-निवेश दृष्टिकोण, व्यापार-चक्र: प्रकृति, व्यापार-चक्र की अवस्थाएँ, व्यापार-चक्र की समस्याये।
- इकाई 3 : वाणिज्यक बैंक- अर्थ, परिभाषा, कार्य एवम् महत्व, प्रकार तथा संघटन, बैंकिंग प्रणाली की संरचना, साख नियंत्रण के उपकरण, खुदरा बैंकिंग, भारतीय बैंकिंग में वर्तमान विकास तथा परिवर्तन, नवाचार बैंकिंग तथा आभाषी बैंकिंग, ई-बैंकिंग, ईटरनेट बैंकिंग, राष्ट्रीय इलेक्ट्रॉनिक कोष अन्तरण (NEFT) ई.सी.एस. आर.टी.जी. एस., मोबाईल बैंकिंग, प्लास्टिक मुद्रा, डेबिट, क्रेडिट एवं ए.टी.एम. कार्ड, क्षेत्रिय ग्रामीण बैंक।
- इकाई 4 : भारतीय स्टेट बैंक इतिहास उद्देश्य, कार्य, संरचना, ढांचा, संघटन, कार्य तथा प्रगति, भारतीय रिजर्व बैंक-उद्देश्य संघटन, कार्य प्रणाली।
- इकाई 5 : विकास बैंक एवं अन्य गैर बैंकिंग वित्तीय संस्थाये; संघटन, कार्य तथा भारतीय औद्योगिक विकास बैंक, (IDBI) भारतीय औद्योगिक ऋण एवं निवेश निगम (ICICI), भारतीय औद्योगिक वित्त निगम(IFCI),राज्य वित्तीय निगम (SFCS), भारतीय लघु उद्योग विकास बैंक।

#### SUGGESTED READINGS

Vasant Desai: Indian Banking Nature and Problems, Himalaya Publishing House, Delhi

Natarajan S, Parameshwaran R: Indian Banking, S.Chand & Company

Averbach, Robert D: Money, Banking and Financial Markets Macmillan, London.

Varshney, P.N. : Indian Financial System, Sultan Chand & Sons, New Delhi.

Khan, M.Y.: Indian Financial System, Tata McGraw Hill, Delhi.

Mittani D.M.: Money, Banking & International Trade, Himaliya Publishing, Delhi

Bhole L.M.: Financial Market and Institution, Tata McGraw Hill, Delhi

J.K. Tandon and T.N. Mathur, Banking and Finance, Shivam Book House, Jaipur ( Hindi & English Version)

Vashitha, Swami, Gupta: Banking and Finance, RBD, Jaipur

Agarwal & Singh: Internet Banking Technology, Raj Publishing house, Jaipur

Mathur B.L. & Dave R.K.: Money and Banking System, (Hindi & English), Vide Vision, Jaipur

#### PAPER II

#### INTERNATIONAL TRADE & FINANCE

*Objective :*

This course enables the student to know the working of the international trade and Finance.

Unit 1: Meaning, nature, advantages and disadvantages in international trade Terms of trades; Balance of Trade and Balance of Payment- Concept, cause of Disequilibrium and Measures for Correction. Adjustment Mechanism: Equilibrium, disequilibrium and adjustment.

Unit 2 : Foreign Exchange Rates- Meaning and determination- mint par parity Theory; Purchasing Power Parity Theory; Demand and supply Theory. Fixed Flexible and floating exchange rate- Meaning and their advantages and disadvantages. Fluctuations in exchange rates, causes, effects and methods of controlling the fluctuations, Exchange control- Meaning, Objectives, methods, Exchange control in India.

Unit 3 : Methods of International Payment and Settlements. Documentary credit as method of payment. Export Finance, Import finance. Role of STC & MMTC and Export promotion Councils

Unit 4 : Export Promotion and Import substitution, ECGC, Exim Bank, Infrastructure and Institutional Setup for Exports, 100% EOU, Export Houses and Trading houses, EPZs, SEZs.

Unit 5 : Free trade policy, Protection, Advantage; Role of underdeveloped countries, Protection trade devices: Tariffs; effect of Tariffs, Import Quotas; Planning international trade operations.

समूह II

प्रश्न पत्र II

**अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार एवं वित्त**

- इकाई 1 : अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार: अर्थ, प्रकृति, लाभ-दोष, व्यापार शर्तें, व्यापार संतुलन एवं भुगतान संतुलन: अवधारणा, असंतुलन के कारण एवं ठीक करने के उपाय, समायोजन प्रक्रिया: संतुलन, असंतुलन तथा समायोजन।
- इकाई 2 : विदेश विनिमय दरें: अर्थ एवं निर्धारण, टकसाली क्षमता सिद्धान्त, क्रय शक्ति क्षमता सिद्धान्त, मांग एवं पूर्ति सिद्धान्त, स्थिर, लोचशील एवं परिवर्तनशील विनिमय दरें: अर्थ, गुण एवं दोष विनिमय दरों में परिवर्तन: कारण एवं प्रभाव, परिवर्तनों को नियंत्रित करने की विधियाँ, विदेशी विनिमय नियंत्रण: अर्थ, उद्देश्य एवं विधिया: भारत में विदेशी विनिमय नियंत्रण।
- इकाई 3 : अन्तर्राष्ट्रीय भुगतान एवं निपटान की विधिया भुगतान की विधि के रूप में प्रलेखीय साख निर्यात वित्त, आयात वित्त, राज्य व्यापार निगम ;जुद्ध एवं खनिज एवं धातु व्यापार निगम, ;डडजुद्ध व्यापार निगम की भूमिका, निर्यात प्रोत्साहन परिषदे।
- इकाई 4 : निर्यात प्रोत्साहन एवं आयात प्रतिस्थापन, निर्यात एवं प्रत्याभूति निगम ;म्बुद्धए निर्यात-आयात बैंक, निर्यात के लिए संरचनात्मक एवं संस्थागत ढांचा, 100% निर्यातीन्मुखी इकाईया, निर्यात प्रासंस्करण क्षेत्र, विशेष आर्थिक क्षेत्र।
- इकाई 5 : स्वतंत्र व्यापार नीति, संरक्षण, लाभ/लाभदायक, विकासशील देशों की भूमिका, व्यापार संरक्षण युक्ति: प्रशुल्क, प्रशुल्क का प्रभाव, आयात मात्रा, अन्तर्राष्ट्रीय व्यापार परिचालन नीति।

**SUGGESTED READINGS**

K.D. Swami : International Trade

Singhal : International Trade

M.C. Vaish : Macro Economics

Daniels & Radebaugh : International Business

Cheruvilam : International Business

Mathur B.L. & Dave R.K.: International trade and Finance

Agarwal, Singh & Gupta: International trade and Finance

Ojha B.L. & Hai M.A.: International trade and Finance

Mittani D.M.: Money, Banking, International trade and Public Finance

**Group III**

**PAPER I**

**COMPANY LAW AND SECRETARIAL PRACTICE**

- Unit 1 : Background and Salient Features of the Companies Act, 2013. Overview of the Changes introduced by the Act of 2013. Company and its Characteristics. Types of Companies. Distinction between a company and a partnership. Lifting of Corporate Veil. Formation and Incorporation of company- Promoters and their legal position, pre-incorporation contract and provisional contract, Online registration of a company, Certificate of Incorporation. Memorandum of Association, Articles of Association - Doctrine of Constructive Notice and Indoor Management.
- Unit 2 : Prospectus: Meaning and Definition – Contents, Statutory requirements in relation to prospectus. Deemed prospectus, Shelf and Red herring prospectus, Statement in lieu of prospectus, Mis-statement in Prospectus: Civil and Criminal Liability. Various Modes for Raising of Capital. Global Depository Receipts (GDR), Book Building, Issue of Securities - Private Placement, Public Issue, Rights Issue, Bonus Shares; Employee Stock Option Scheme (ESOS), Sweat Equity Shares. Buy-back of shares, Allotment of Shares, Forfeiture of shares, and Transfer and Transmission of Securities.
- Unit 3 : Directors: Classification of Director- Women Director, Independent Director, Shareholder Director, Director Identification Number (DIN), Appointment of Director, Qualification and Dis-Qualifications. Legal Position, Powers and Duties, Removal of Director, Remedies for breach of duties, Loans to Director and Remuneration to Director. Various Committee of the Board of Directors. Key Managerial Personnel – Managing Director, Whole time Directors, Manager, the Company Secretary, Chief Executive Officer, Resident Director. Prevention and Oppression of Mis-Management.

Unit 4 : Meetings: Statutory Meeting, Annual General Meeting (AGM), Extra- Ordinary Meeting, Class Meeting, Virtual Meeting, Meeting of Stakeholders. Requisite of a Valid Meeting.

Winding-up: Meaning of winding-up, Dissolution of company, Conceptual understanding of winding-up by the Tribunal, Compulsory winding-up, Members' voluntary winding-up, Creditors' voluntary winding-up. Insider Trading; meaning & legal provisions.

Unit 5 :Company Secretary - Meaning, Types, Qualification, Appointment, Position, Rights, Duties, Liabilities & Removal or dismissal.

Secretarial Practice and Law relating to formation Issue, Allotment, Forfeiture and Transfer of shares, Payment of dividend, Resolutions, Notices, Agenda, Quorum and Minutes.

Miscellaneous Provisions – Corporate Social Responsibility (CSR), Books of accounts, registers; Online filing of documents; Dividend Provisions; Director's Report; Auditor's Report; Secretarial Audit; Special Courts.

SEBI Act 1992: Establishment, Legal Status, Functions and Powers.

**समूह III**

**प्रश्न पत्र ।**

**कम्पनी कानून एवं सचिवीय पद्धति**

इकाई 1 : भारतीय कम्पनी अधिनियम 2013 की पृष्ठभूमि एवं मुख्य विशेषताएं, 2013 के अधिनियम के परिवर्तन का अवलोकन, कम्पनी की परिभाषा एवं मुख्य विशेषताएं, कम्पनी के प्रकार, कम्पनी एवं साझेदारी में अन्तर, कम्पनी का पर्दा उठाना।

कम्पनी का निर्माण एवं निगमन:—प्रवर्तक और उनकी कानूनी स्थिति, पूर्व समावेश अनुबन्ध और अनंतिम अनुबन्ध। कम्पनी का ऑनलाईन पंजीकरण, निगमन प्रमाणपत्र।

पार्षद सीमानियम, पार्षद अर्न्तनियम, रचनात्मक सूचना एवं आन्तरिक प्रबन्ध का सिद्धान्त।

इकाई 2 : प्रविवरण: अर्थ और परिभाषा:— विषय सामग्री, प्रविवरण के सम्बन्ध में वैधानिक व्यवस्थाएं:— डीम्ड, शेल्फ और रेड हेरिंग प्रविवरण, स्थानापन्न प्रविवरण, प्रविवरण में मिथ्या कथन: सिविल व आपराधिक दायित्व।

(GDR), बुक बिल्डिंग। प्रतिभूतियों का निर्गमन:— प्राईवेट प्लेसमेन्ट, सार्वजनिक निर्गमन, अधिकार अंशों का निगमन, बोनस अंशों का निगमन, इम्प्लोई स्टॉक ऑप्शन स्कीम (ESOS), श्रमसाध्य साधारण शेयर, अंशों का पुनः क्रय, प्रतिभूतियों का आवंटन, प्रतिभूतियों का हरण, प्रतिभूतियों का अंतरण और पारेषण।

इकाई 3 : निदेशक: निदेशक का वर्गीकरण, महिला निदेशक, स्वतन्त्र निदेशक, अंशधारक निदेशक, निदेशक पहचान संख्याक (DIN), निदेशक की नियुक्ति, अर्हता और निरर्हता। कानून स्थिति, शक्तियां एवं कर्तव्य, निदेशक को हटाया जाना, कर्तव्य उल्लंघन के उपचार, निदेशको को उधार और निदेशकों को पारिश्रमिक। बोर्ड की विभिन्न समितियां।

प्रमुख प्रबन्धकीय कार्मिक-प्रबन्धकीय संचालक, पूर्णकालिक निदेशक, प्रबन्धक, कम्पनी सचिव, मुख्य कार्यपालक अधिकारी, निवासी निदेशक।

अन्यायपूर्ण आचरण और कुप्रबंध का निवारण।

इकाई 4 : सभाएं: संवैधानिक सभा, वार्षिक साधारण सभा, असाधारण सामान्य सभा, कक्षीय बैठक, आभासी बैठक, हितधारको की सभा। वैद्य सभा के आवश्यक लक्षण।

परिसमापन: परिसमापन का अर्थ, कम्पनी का विघटन, ट्रिब्यूनल द्वारा परिसमापन की संकल्पनात्मक समझ, अनिवार्य परिसमापन, सदस्यों द्वारा ऐच्छिक परिसमापन, ऋणदाताओं द्वारा ऐच्छिक परिसमापन। इनसाइडर ट्रेडिंग: अर्थ और वैधानिक व्यवस्था।

इकाई 5 : कम्पनी सचिव— अर्थ, प्रकार, योग्यता, नियुक्ति, स्थिति, अधिकार, कर्तव्य, दायित्व, हटाना या बर्खास्तगी।

सचिवीय पद्धति एवं निर्माण से सम्बन्धित कानून, निर्गमन, आबंटन, हरण एवं अंशों का हस्तान्तरण, लाभांश का भुगतान, प्रस्ताव, सूचना, एजेन्डा, न्यूनतम कार्यवाहक संख्या और संचालको का प्रतिवेदन।

विविध प्रावधान— निगमित सामाजिक उत्तरदायित्व (CSR), लेखा पुस्तकें, रजिस्ट्रर्स, दस्तावेजों का ऑनलाईन दाखिलीकरण, लांभांश के प्रावधान, संचालको का प्रतिवेदन, आंकेशक का प्रतिवेदन, सचिवीय आंकेशक, विशेष अदालतें।

सेबी अधिनियम, 1992: स्थापना, कानूनी स्थिति, कार्य एवं शक्तियां।

पूँजी जुटाने के विभिन्न तरीके— वैश्विक निक्षेपागार रसीद

## SUGGESTED READINGS

Avtar Singh : Indian Company Law  
Bahal J.C. : Secretarial Practice of India  
Shukla S.M. : Company Adhinyam evam Sachiviya padhati  
Shukla M.C. : Compamy Law  
Kuchhal M.C. : Secretarial Practice  
Kuchhal M.C. : Modern Indian Company Law  
Sharlekar, S.A. : Secretarial Practice  
Taxman : Companies Act, Special Student Edition  
Mittal and Agarwal : Company Adhinyam Evam Sachiviya Vidhi  
Avtar Singh : Company Adhinyam  
Mathur and Sahal : Mercantile Law  
Relevant Bare Acts

### Group III PAPER II

#### BUSINESS COMMUNICATION AND MANAGEMENT

- Unit 1 : Business Communication; Introduction, Basic forms of Communicating, communication Models and processes, Theories of communication, Corporate Communication, Improving communication Practices in business communication, Group discussions, Mock Interviews, Seminar, Effective Listening Exercises, Individual and Group presentation and Report writing.
- Unit 2 : Purchasing: Concept and scope of Purchasing Management, Principles and objectives of Purchasing, Purchasing procedure; Requisitioning, Selecting Source of supply, ordering, Delivery, Scientific Purchasing.
- Unit 3 : Production : Meaning and Scope, Production, Planning and Control-Objectives, Techniques, Importance, and Advantages of Production Planning and Control, Quality Control and Inspection : Concept and Importance, Plant layout, Plant Location : Meaning, Determinants and Basis of Optimum Plant Location.

Unit 4 : Marketing : Concept, Functions and importance, Marketing Research : Meaning, Scope, Contributions and limitations of Marketing Research procedure, Types and Techniques.

Product : Meaning, role, planning, process and Life cycle, pricing, Meaning, role procedure and Management, Channels of Distribution : Meaning, role, Classification and Factors governing choice of channels of distribution.

Unit 5 : Personnel : Meaning, Scope, Functions of personnel Management. Introduction to Recruitment, Selection, Evaluation, Methods of job Analysis and Evaluation, Scheme and limitations of Job Evaluation, Merit Rating, Meaning, objectives and techniques. Training and Development.

समूह – III

प्रश्न पत्र – II

#### व्यावसायिक संदेशवाहन एवं प्रबन्ध

- इकाई 1 : व्यावसायिक संदेशवाहन: परिचय, संवहन के आधारभूत प्रारूप, संदेशवाहन के प्रतिरूप एवं प्रक्रिया, संदेशवाहन के सिद्धान्त, निगमिय संदेशवाहन, व्यावसायिक संदेशवाहन में संदेशवाहन व्यवहार में सुधार, समूह परिचर्चा, बनावटी (मॉक) साक्षात्कार, सेमिनार, प्रभावी श्रवण अभ्यास, व्यक्तिगत एवं समूह प्रदर्शन एवं प्रतिवेदन लेखन।
- इकाई 2 : क्रयण : अवधारणा एवं क्रयण प्रबन्ध का क्षेत्र, क्रयण के सिद्धान्त एवं उद्देश्य, क्रयण प्रक्रिया : अनुग्रहण, आपूर्ति के स्रोत का चयन, आदेश देना, सुर्पुदगी, वैज्ञानिक क्रयण।
- इकाई 3 : उत्पादन : अर्थ एवं क्षेत्र, उत्पादन, नियोजन एवं नियंत्रण – उद्देश्य, तकनीके, महत्व, उत्पादन नियोजन एवं नियंत्रण के लाभ, किस्म नियंत्रण एवं निरीक्षण: अवधारणा एवं महत्व, संयंत्र अभिविन्यास, संयंत्र स्थान निर्धारण : अर्थ, अनुकूल स्थान निर्धारण के निर्धारक एवं आधार।
- इकाई 4 : विपणन : अवधारणा, कार्य एवं महत्व, विपणन शोध : अर्थ, क्षेत्र, विपणन शोध का योगदान एवं सीमाएं, प्रक्रिया, प्रकार एवं तकनीके। उत्पाद : अर्थ, भूमिका, नियोजन, प्रक्रिया, उत्पाद जीवन चक्र। मूल्य: अर्थ, भूमिका, प्रक्रिया एवं प्रबन्ध, वितरण के माध्यम: अर्थ, भूमिका वर्गीकरण एवं वितरण के माध्यमके चयन को प्रभावित करने वाले तत्व
- इकाई 5 : सेविवर्गीय : अर्थ, क्षेत्र, सेविवर्गीय प्रबन्ध के कार्य। भर्ती-परिचय, चयन, मूल्यांकन, कार्य विश्लेषण एवं मूल्यांकन की

विधियां, कार्य मूल्यांकन की पद्धतियां एवं सीमाएं, योग्यता  
अंकन: अर्थ, उद्देश्य एवं तकनीके। प्रशिक्षण एवं विकास।

#### *SUGGESTED READINGS*

Bovee and Thill : *Business Communication Today*, Tata McGraw Hill, New Delhi

Randall, E. Magors : *Business Communication*, Harper and Row, New York

Kaul : *Business Communication*, Prentice Hall, New Delhi

Kaul : *Effective Business Communication*, Prentice Hall, New Delhi

Robinson, Netrakanti and Snintre : *Communicative Competence in Business English*, Orient Longman, Hyderabad

Agarwal, R.D. : *Organisation and Management*

Philip Kotler : *Marketing Management*

Saxena, S.C. : *Business Administration and Management*

Gandhi, J.C. : *Marketing : A Managerial Introduction*

Gupta, M.S. : *Kriyatmak Prabandh*, Modern Publications, Jodhpur

Upadhyay & Kumbhat : *Utpadan Prabandh*

## **B.Com. Final Examination, 2019**

### *Group I*

### **PAPER I**

### **MANAGEMENT ACCOUNTING**

#### *Objective :*

This course provides the student an understanding of the application of accounting techniques for management

Unit 1 : Management Accounting : Meaning Nature, Scope and Functions of Management Accounting, Role of Management Accounting in Decision Making; Tools and Techniques of Management Accounting Financial Statements : Meaning and types of Financial Statements; Limitations of Financial Statement; Objectives and Methods of Financial Statement Analysis; Ratio Analysis; Classification of Ratios-Profitability Ratios, Turnover Ratios, Liquidity Ratios, Leverage Ratios ; Advantages of Ratios Analysis; Limitations of Accounting Ratios (AS-1)

Unit 2: Marginal Costing and Managerial Decisions : The basic concept of Marginal Cost and Marginal Costing, Breakeven Analysis and Cost Volume Profit Analysis Application of Marginal Costing in Decision Making.

Unit 3 : Funds Flow Statement; Cash Flow Statement (as per AS-3 Revised)

Budgeting for Profit Planning and Control : Meaning of Budget and Budgetary Control; Objectives : Merits and Limitations; Types of budgets; Fixed and Flexible Budgets.

Unit 4 : Control ratios; Zero base budgeting : Responsibility Accounting; Performance Budgeting.

Standard Costing and Variance Analysis : Meaning of Standard Cost and Standard Costing; Advantages and Application, Variance Analysis-Material; Labour and Overheads (two-way analysis); Sales Variance.

Unit 5: Valuation of Business, Goodwill and Share (AS-26) Consolidated Balance Sheet of Holding Company with one subsidiary company (AS-21, 23.)



## समूह – I

### प्रश्न पत्र – I

#### प्रबंधकीय लेखांकन

- इकाई 1: प्रबन्धकीय लेखांकन : अर्थ, प्रकृति, क्षेत्र व प्रबन्धकीय लेखाविधि के कार्य, प्रबन्धकीय लेखांकन का निर्णयन में भूमिका, प्रबन्धकीय लेखाविधि के उपादान एवं तकनीकें।  
वित्तीय विवरण : वित्तीय विवरणों का अर्थ एवं प्रकार, वित्तीय विवरणों की सीमायें, वित्तीय विवरण विश्लेषण के उद्देश्य व पद्धतियाँ।  
अनुपात विश्लेषण, अनुपातों का वर्गीकरण—लार्भाजन क्षमता अनुपात, आवर्त अनुपात, तरलता अनुपात, उत्तोलन अनुपात, अनुपात विश्लेषण के लाभ, लेखा अनुपातों की सीमाएँ (लेखा मानक 1)।
- इकाई 2: सीमान्त लागत लेखांकन व प्रबन्धकीय निर्णयन : सीमान्त लागत व सीमान्त लागत लेखांकन की मूल अवधारणा, सम-विच्छेद विश्लेषण व लागत मात्रा लाभ विश्लेषण।  
प्रबन्धकीय निर्णयन प्रक्रिया में सीमान्त लागत लेखांकन का अनुप्रयोग।
- इकाई 3: कोष प्रवाह विवरण; रोकड़ प्रवाह विवरण, लेखा मानक 3 (संशोधित) के अनुरूप। लाभ नियोजन व नियन्त्रण हेतु बजटिंग : बजट व बजटरी नियन्त्रण का अर्थ, उद्देश्य, गुण व सीमाएँ, बजट के प्रकार, स्थिर व लोचशील बजट।
- इकाई 4: नियन्त्रण अनुपात : शून्य आधार बजटन, उत्तरदायित्व लेखांकन, निष्पादन बजटन। प्रमाप लागत लेखांकन व विचरण विश्लेषण : प्रमाप लागत व प्रमाप लागत लेखांकन का अर्थ, लाभ व अनुप्रयोग, विचरण विश्लेषण : सामग्री, श्रम व उपरिचय (द्विमागी विश्लेषण) व विक्रय विचरण।
- इकाई 5: ख्याति, व्यवसाय एवं अंशों का मूल्यांकन (लेखा मानक 26)। सूत्रधारी कम्पनी तथा उसकी एक सहायक कम्पनी का संघटित स्थिति विवरण। (लेखा मानक-21, 23)

#### SUGGESTED READINGS

- Anthony, Robert & Reece, et. al : *Principles of Management Accounting*, Richard Irwin Inc.
- Hornsgren, Charles, Foster and Datar et al. : *Cost Accounting-A Managerial Emphasis*, Prentice Hall, New Delhi.
- Khan, M.Y. and Jain, P.K. : *Management Accounting*, Tata McGraw Hill New Delhi.

Kaplan R.S. and Atkinson, A.A. : *Advanced Management Accounting*, Prentice Hall India, New Delhi.

Manmohan and Goyal S.N. : *Principles of Management Accountancy*

Agarwal, J.K.&Agarwal, R.K. : *Prabandhkiya Lekhankan*.

Gupta, S.D. : *Prabandhkiya Lekha Vidhi*.

Maheshwari, S.N. : *Management Accounting and Financial Control*.

### Group I

### PAPER II

### INCOME TAX & INDIRECT TAXES

#### Objective :

This course aims at imparting basic knowledge of Income Tax and Indirect Taxes.

- Unit 1 : Constitutional Provisions : Central and State Subject : Distribution of tax proceeds amongst the States and Central- a brief study.  
Basic concepts : Income, agricultural income, Casual income, assessment year, previous year, Gross total income, total income, Persons Basis of charge: Scope of total income, Residence and tax liability, Head of Income, Income from salaries.
- Unit 2 : Income from House Property, Profits and gains of Business and profession, Depreciation, Capital Gains, Income from other Sources.
- Unit 3 : Deemed Income and Aggregation of Income, Set off and carry forward of losses.  
Deduction from Gross total income, Rebates and Reliefs, Assessment of Individual.
- Unit 4 : Assessment of Hindu Undivided Family, Assessment of Firm & AOP, Income Tax authorities and their powers.
- Unit 5 : Value Added Tax : Background and justification of VAT : benefits of VAT, need for introducing VAT, merits and demerits of VAT, input tax credit, variants of VAT, Different modes of computation of VAT, Administrative procedures in brief.

समूह – I

प्रश्न पत्र – II

आयकर एवं अप्रत्यक्ष कर

- इकाई 1: संवैधानिक प्रावधान – केन्द्रीय व राज्य विषय : केन्द्र व राज्यों के मध्य प्राप्त की गयी कर राशि का वितरण – संक्षिप्त अध्ययन  
आधारभूत अवधारणाएँ : आय, कृषि आय, आकस्मिक आय, कर निर्धारण वर्ष, गत वर्ष, सकल कुल आय, कुल आय, व्यक्ति, कर भार, कुल आय का क्षेत्र, निवास स्थान तथा कर दायित्व आय के शीर्षक – वेतन शीर्षक से आय।
- इकाई 2: मकान सम्पत्ति से आय, व्यापार व पेशे से लाभ व आय, ह्रास, पूंजी लाभ, अन्य साधनों से आय।
- इकाई 3: मानी गयी आयें एवं आय का संकलन, हानियों की पूर्ति करना व आगे ले जाना, सकल कुल आय में से कटौतियाँ, छूटें व राहतें, व्यक्ति का कर निर्धारण।
- इकाई 4: हिन्दु अविभाजित परिवार का कर निर्धारण, फर्म व अन्य व्यक्तियों के संघ का कर निर्धारण, आयकर पदाधिकारी व उनके अधिकार।
- इकाई 5: मूल्य वर्धित कर : मूल्य वर्धित कर की पृष्ठभूमि व औचित्य, मूल्य वर्धित कर के लाभ, मूल्य वर्धित कर लगाने की आवश्यकता, मूल्य वर्धित कर के गुण व अवगुण, निवेश कर छूट, मूल्य वर्धित कर के वेरियन्ट्स (स्वरूप) मूल्य वर्धित कर की गणना के विभिन्न तरीके, संक्षिप्त प्रशासनिक प्रक्रिया।

**SUGGESTED READINGS**

- Singhania, V.K. : *Student's Guide to Income Tax*, Taxmann, Delhi  
Prasad, Bhagwati: *Income Tax Law & Accounts*, Wiley Publication, New Delhi  
Mehrotra, H.C. : *Income Tax Law & Accounts*, Sahitya Bhawan, Agra  
Dinker Pagare : *Income Tax Law and practice*, Sultan Chand & Sons, New Delhi  
Girish Ahuja and Ravi Gupta : *Systematic Approach to Income Tax*, Sahitya Bhawan Publication, New Delhi  
Chandra, Mahesh and Shukla, D.C. : *Income Tax Law and Practice*, Pragati Publication, New Delhi  
Bhattacharya : *Income Tax Law and Practice*  
Lal, B.B. : *Income Tax Law and practice*  
Pager, Dinkar : *Income Tax*  
Kanga and Paliwala : *Law and Practice of Income Tax in India*  
Gupta, Gupta and Modi : *Aaykar*

*Central Sales Tax act*

Ahuja, Girish & Gupta, Ravi : *Practical Approach to Income Tax, Wealth Tax and Central Sales Tax ( Problems and solutions with multiple Choice Questions )*, Bharat Law House Pvt. Ltd., New Delhi

Pokharana, N.L. : *The Law Relating to Central Sales Tax and Rajasthan*, Asha Publikshers, Ajmer

Bhargava, U.K. : *Direct Taxes Manual*, Taxman

*The Rajasthan Sales Tax Act, 1954*

*Rajasthan Commercial Taxes Bulletin*, The Commercial Taxes, Rajasthan, Jaipur

**Group I**

**PAPER III**

**AUDITING**

*Objective :*

This course aims at imparting knowledge about the principles and methods of auditing & their applications

Unit 1 : Auditing : Meaning, Objectives, Frauds, Errors, Accounting & Auditing, Types of Audit.

Internal Control, Internal Check & Internal Audit, Evaluation of Internal Control System, Internal control system regarding purchases, sales, Salaries and wages.

Unit 2 : Audit procedure : Planning & procedure of audits, Audit Programme, Audit working papers and evidences, Routine checking & Test checking. Vouching : Meaning, importance, vouching of cash and trading transactions.

Unit 3 : Verification & valuation of assets & Liabilities; Auditors's Report : Clean & qualified report

Unit 4 : Audit of limited companies, Company Auditor : Appointment, Powers, duties & Liabilities Audit of Computerised Accounts

Unit 5 : Special points in the audit of Banking Companies, General Insurance Companies, Educational Institutions & Clubs Investigation: Meaning, Objectives, Procedure Investigation on suspecting frauds, Investigation on behalf of :

(a) A prospective purchaser of a business (b) A banker for granting credit, Recent Trends in Auditing : Nature & significance of cost Audit, Tax Audit and Management Audit.

समूह – I

प्रश्न पत्र – III

अंकेक्षण

- इकाई 1 : अंकेक्षण – अर्थ, उद्देश्य, कपट, त्रुटि, लेखांकन व अंकेक्षण, अंकेक्षण के प्रकार। आन्तरिक नियन्त्रण – आन्तरिक जांच व आन्तरिक अंकेक्षण, आन्तरिक नियंत्रण प्रणाली का मूल्यांकन, क्रय-विक्रय, वेतन तथा मजदूरी भुगतान के संदर्भ में आन्तरिक नियन्त्रण।
- इकाई 2: अंकेक्षण क्रिया विधि – अंकेक्षण योजना व प्रक्रिया, अंकेक्षण कार्यक्रम, अंकेक्षण कार्य-प्रपत्र व साक्ष्य, नैतिक जांच व परीक्षण जांच। प्रमाणन – अर्थ, महत्व, रोकड़ व व्यावसायिक व्यवहारों का प्रमाणन।
- इकाई 3: सम्पत्तियों एवं दायित्वों का सत्यापन व मूल्यांकन। अंकेक्षण प्रतिवेदन – स्वच्छ एवं मर्यादित प्रतिवेदन।
- इकाई 4: सीमित दायित्व वाली कंपनियों का अंकेक्षण, कम्पनी अंकेक्षण की नियुक्ति, अधिकार, कर्तव्य व दायित्व। कम्प्यूटराइज्ड खातों का अंकेक्षण।
- इकाई 5: बैंकिंग कम्पनी, सामान्य बीमा कम्पनी, शैक्षणिक संस्थाएं, क्लब के अंकेक्षण में विशेष बिन्दु। अनुसंधान – अर्थ, उद्देश्य, प्रक्रिया, कपट की संभावना में अनुसंधान, व्यवसाय के क्रेता की ओर से अनुसंधान, ऋण देने वाले बैंक की ओर से अनुसंधान। अंकेक्षण की आधुनिक प्रवृत्तियां। लागत अंकेक्षण का स्वभाव व महत्व, कर अंकेक्षण तथा प्रबन्ध अंकेक्षण।

**SUGGESTED READINGS**

- Gupta, Kamal : *Contemporary Auditing*, Tata McGraw Hill, N. Delhi.
- Spicer & Pegler : *Practical Auditing*, W.W. Bigg., Indian Edition by S.V. Gratalia, Allied publishers.
- Tandon, B.N. : *Principles of Auditing*, S. Chand & Co., New Delhi.
- Pagare, Dinkar : *Principles of Auditing*, S. Chand & co., New Delhi.
- Pagare, Dinker : *Principles & Practice of Auditing*, Sultan Chand, New Delhi.
- Sharma, T.R. : *Auditing Principles & Problems*, Sahitya Bhawan, Agra.
- Jain, Khandelwal & Pareek : *Auditing*, Ramesh Book Depot, Jaipur.

Group II

PAPER I

FINANCIAL MARKET OPERATION

*Objective:*

This Course aims at acquainting the students with the working of financial markets in India

- Unit 1 : An overview of financial market in India. Money Market: India money market's composition and structure; objective, importance, suggestion for improving money market, Recent trends in Indian money market.
- Unit 2 : Capital market : Security market (a) New issue market (b) Secondary market : Function and role of stock exchange; Listing procedure and legal requirements; Public issue pricing and marketing; Reform of secondary market
- Unit 3 : Investors protection : Complaints of investors, Grievances concerning stock exchange dealing and their removal : Grievance cells for Investor Protection: stock exchanges; SEBI; Company Law Board.
- Unit 4 : Functionaries on Stock Exchanges; Brokers, sub-brokers, market makers, jobbers portfolio consultants, institutional investors and NRIs
- Unit 5 : Financial Services : Merchant banking-functions and role; Credit rating-concept, functions and types. Guidelines of SEBI : New Issue market, IPO, Listing, underwriting and bonus share.

## PAPER II

### FINANCIAL MANAGEMENT

#### समूह – II

#### प्रश्न पत्र – I

#### वित्तीय बाजार परिचालन

- इकाई 1 : भारत में वित्तीय बाजार का परिदृश्य, मुद्रा बाजार: भारतीय मुद्रा बाजार की संरचना तथा ढांचा, उद्देश्य, महत्व, मुद्रा बाजार में सुधार हेतु उपाय, भारतीय मुद्रा बाजार की आधुनिक प्रवृत्तियाँ।
- इकाई 2 : पूंजी बाजार: प्रतिभूति बाजार(अ) नया निर्गमन बाजार(ब) सहायक बाजार: स्कन्ध विपणी का कार्य एवं भूमिका, सूचियन प्रक्रिया एवं विधियन आवश्यकताएँ, सार्वजनिक निर्गमन-मूल्यन एवं विपणन, सहायक बाजार के सुधार।
- इकाई 3 : निवेशक संरक्षण: निवेशकों की शिकायते, स्कन्ध विपणी व्यवहार सम्बन्धी परिवेदना एवं उनका निवारण: निवेशक संरक्षण हेतु परिवेदना प्रकोष्ठ: स्कन्ध विपणी, भारतीय विनिमय एवं प्रतिभूति बोर्ड (सेबी), कम्पनी विधि मण्डल।
- इकाई 4 : स्कन्ध विपणी कार्यकारी दलाल, उप-दलाल, बाजार नियामक, जॉबर, पोर्टफोलियो सलाहकार, संस्थागत निवेशकर्ता एवं अनिवासी।
- इकाई 5 : वित्तीय सेवाएँ: मर्चेन्ट बैंकिंग-कार्य एवं योगदान/भूमिका, साख-क्षमता (क्रेडिट-रेटिंग)-अवधारणा, कार्य एवं प्रकार: भारतीय विनिमय एवं प्रतिभूति बोर्ड (सेबी) के मार्गदर्शी सिद्धान्त: नया निर्गमन बाजार, इनिशियल पब्लिक ऑफर (आई. पी. ओ.) सूचियन, अभिगोपक/हामीदारी और बोनस शेयर।

#### SUGGESTED READINGS

- Chandler, M.V. and Goldfeld, S.M. : Economics of Money and Banking, Harper and Row, New York
- Gupta, Suraj B. : Monetary Economics, S. Chand and Co., New Delhi
- Gupta, Suraj B. : Monetary planning in India, Oxford, Delhi
- Bhole, L.M. : Financial Markets and Institutions, Tata McGraw Hill, New Delhi
- Hooda, R.P. : Indian Securities Market-Investors view point, Excell Books, New Delhi
- Bhall V.K.: Financial Market
- Mathur B.L. & Dave R.K.: Financial Market Operations
- Saraswat & Choudhary: Financial Market Operations
- Mishra V.K.: Financial Market Operations

#### Objectives:

The objective of this course is to help students to understand the conceptual framework of this financial management.

#### Objective :

The objective of the course is to help students to understand the conceptual frame work of financial management/institution and its applications under various environment constraints

Unit 1 : Financial Management: Meaning, nature and scope of finance, Importance and Limitation, Financial goal: Profit vs. wealth maximization; finance functions- investment, financing and dividend decisions, Organization of Finance Function. Financial Planning: Meaning, Definition, Contents, Types, process, estimating Financial requirement, Factors affecting Financial planning, Characteristic of sound financial plan, Significance, Limitation.

Unit 2 : Capital Budgeting: Meaning, Definition, importance, kinds, types, process, investment evaluation criteria, net present value, internal rate of return, profitability index, payback period, accounting rate of return, NPV an IRR comparison, Capital rationing, Risk analysis in capital budgeting. Capital Structure: Meaning and Definition, Factor affecting Capital structure, optimum capital structure, Trading on equity, Capital Gearing, Theories of capital structure: Net Income, Net Operating Income, Modigliani-Miller, Traditional Theory.

Unit 3 : Cost of Capital :Meaning, Definition, and significance, characteristic, calculation of cost of debt; preference capital, equity capital, retained earnings, Combined Cost of capital (weighted). Operating and Financial Leverage : Concept, characteristic, Measurement, Effect of operating and financial leverage on profit Analysis, Combined leverage.

Unit 4 : Working Capital: Meaning, Concept, Type, Importance, Calculation, detorments of WC. Management of receivables: Meaning, objectives, Factors determining, functions, Ageing Schedule. Management of Cash: Meaning, Need, factors detorming, objectives, advantages

and disadvantages, models. Management of Inventory: Meaning, objective, Need of hold inventory, Techniques of inventory control.

Unit 5 : Dividend Policy : Meaning, Forms of dividend, sound dividend policy, Factor affecting Dividend policy, Types, Issue, dividend decisions, Walter's model, Gordon's model.

## समूह – II

### प्रश्न पत्र – II

#### वित्तीय-प्रबन्ध

इकाई 1 : वित्तीय प्रबंध: अर्थ, प्रकृति तथा वित्त का क्षेत्र, महत्व तथा सीमाये, वित्तीय लक्ष्य लाभ V/S सम्पदा अधिकतम। वित्त कार्य –विनियोजन वित्तीय तथा लाभांश निर्णय, वित्त कार्य का संगठन वित्तीय नियोजन: अर्थ परिभाषा विषय-वस्तु, प्रकार, वित्तीय आवश्यकता का निर्धारण, वित्तीय आयोजन को प्रभावी कारक, सुदृढ़ वित्तीय योजना की विशेषताएँ, अवधारणा, सीमाये।

इकाई 2 : पूंजी बजटन: अर्थ, परिभाषा, महत्व, प्रकार, प्रक्रिया, विनियोजन मूल्यांकन के मांदण्ड, शुद्ध वर्तमान मूल्य, आन्तरिक प्रत्यायदरो, लाभदायकता सूचकांक, पुर्नभुगतान अवधि, लेखांकन प्रत्याद दर, शुद्ध वर्तमान मूल्य (NPV), तथा आन्तरिक प्रत्याय दर की तुलना, पूंजी राशन, पूंजी बजटन में जोखिम विश्लेषण, पुंजी संरचना: अर्थ तथा परिभाषा, पूंजी संरचना को प्रभावित करने वाले कारक, अनुकूलतम पूंजी संरचना, समता पर व्यापार, पूंजीगत लाभांश, पूंजी संरचना के सिद्धान्त: शुद्ध आय, शुद्ध परिचालन आय, मोदिग्लर-मिलर, परम्परागत सिद्धांत।

इकाई 3 : पूंजी की लागत: अर्थ, परिभाषा तथा अवधारणा, विशेषताएँ, ऋण लागत की गणना, पूर्वाधिकार अंश पूंजी, समता पूंजी, आन्तरिक आय, सयुक्त पूंजी की लागत (भारित) परिचालन तथा वित्तीय उत्तोलक, अवधारणा विशेषताएँ, मापदण्ड, परिचालन तथा वित्तीय उत्तोलक का लाभांश विश्लेषण पर प्रभाव, सयुक्त उत्तोलक।

इकाई 4 : कार्यशील पूंजी: अर्थ, अवधारणा, प्रकार, महत्व, गणना, कार्यशील पूंजी का निर्धारण, प्राप्यो क प्रबंध: अर्थ, उद्देश्य, निर्धारणात्मक कारक, कार्य, एजेल कार्यसूची: रोकड का प्रबंध: अर्थ, आवश्यकता, निर्धारक कारक, उद्देश्य, लाभ-हानि, मोडल्स, स्कन्ध का प्रबंध: अर्थ, उद्देश्य, स्कन्ध रखने की आवश्यकता, स्कन्ध नियंत्रण की तकनीक।

इकाई 5 : लाभांश नीति: अर्थ, लाभांश के प्रकार, सुदृढ़ लाभांश नीति, लाभांश नीति को प्रभावित करने वाले घटक, प्रकार, लाभांश निर्णय, वाल्टर मॉडल, गोरदोन मॉडल।

#### SUGGESTED READINGS

Van Home, J.C. : *Financial Management and Policy*, Prentice Hall of India, New Delhi

Van Horne, J.C. : *Fundamentals of Financial Management*, Prentice Hall of India, New Delhi

Khan, M.Y. and Jain, P.K. : *Financial Management*, Text and problems, Tata McGraw Hill, New Delhi

Prasanna Chandra : *Financial Management Theory and practice*, Tata McGraw Hill, New Delhi

McGraw Hill, New Delhi

Pandey, I.M. : *Financial Management*, Vikas Publishing House, New Delhi

Brigham, E.F., Gapenski L.C. and Ehrhardt, M.C. : *Financial Management-Theory and practice*, Harcourt College Publishers, Singapore

Bhalla, V.K. : *Modern Working Capital Management*, Anmol pub, Delhi

Agarwal, Agarwal, Kothari : *Financial Management*

Kothari & Dave: *Financial Management*

Agarwal & Mishra: *Financial Management*

## Group III

### PAPER I

#### INTERNATIONAL MARKETING

Unit 1 : Introduction to International Marketing : Nature and significance. Complexities in international marketing : Transition from domestic to transnational marketing : International market orientation - EPRG framework ; International market entry strategies.

International Marketing Environment : Internal environment; External environment geographical, demographic, economic, socio-cultural, political and legal environment; Impact of environment on international marketing decisions.

Unit 2 : Foreign Market Selection : Global Market segmentation; Selection of foreign markets; International positioning.

Product Decisions : Product planning for global markets; Standardisation Vs. Product adaptation ; New product development; Management of international brands ;

Packaging and labeling; Provision of sales related services.

Unit 3 : Pricing Decisions : Environmental influences on pricing decision; International pricing policies and strategies.

Promotion Decisions : Complexities and issues; International advertising, personal selling, sales promotion and public relation.

Unit 4 : Distribution Channels and Logistics : Functions and types of Channels : Channel selection decisions : Selection of Foreign distributors/agents and managing relations with them; International logistics decisions.

International Marketing Planning, Organizing and Control : Issues in International marketing planning : International Marketing, Information System : Organizing and controlling : International marketing operations.

Unit 5 : Emerging issues and developments in international marketing : Ethical and Social issues : International Marketing of services : Information technology and International marketing Impact of globalization : WTO

### समूह – III

#### प्रश्न पत्र – I

#### अन्तर्राष्ट्रीय विपणन

इकाई 1 : अन्तर्राष्ट्रीय विपणन का परिचय: प्रकृति एवं उपादेयता। अन्तर्राष्ट्रीय विपणन की जटिलताएँ: घरेलू से अन्तर्राष्ट्रीय विपणन में अन्तरण: अन्तर्राष्ट्रीय बाजार आमूखीकरण, ईपीआरजी ढाँचा: अन्तर्राष्ट्रीय बाजार प्रवेश रणनीतियाँ। अन्तर्राष्ट्रीय विपणन वातावरण: आन्तरिक वातावरण, बाह्य वातावरण: भौगोलिक, जनसंख्या संबंधी, आर्थिक, सामाजिक-सांस्कृतिक, राजनैतिक एवं कानूनी वातावरण, अन्तर्राष्ट्रीय विपणन निर्णयों पर वातावरण का प्रभाव।

इकाई 2 : विदेशी बाजार चयन: भूमण्डल बाजार विभक्तिकरण, विदेशी बाजारों का चयन, अन्तर्राष्ट्रीय स्थितीकरण। उत्पाद निर्णय: भूमण्डल बाजार हेतु उत्पाद नियोजन, प्रमापीकरण बनाम उत्पाद स्वीकारीकरण, नये उत्पाद का विकास, अन्तर्राष्ट्रीय ब्राण्ड का प्रबन्ध, पैकजिंग एवं लेबलिंग, विक्रय संबंधी सेवाओं की व्यवस्था।

इकाई 3 : मूल्य निर्णय: मूल्य संबंधी निर्णय पर वातावरण का प्रभाव, अन्तर्राष्ट्रीय मूल्य नीतियाँ एवं रणनीतियाँ, संवर्द्धन निर्णय: जटिलताएँ एवं मुद्दे, अन्तर्राष्ट्रीय विज्ञापन, व्यक्तिगत विक्रय, संवर्द्धन एवं जन-सम्पर्क।

इकाई 4 : वितरण के माध्यम एवं भौतिक वितरण : वितरण के माध्यम के कार्य एवं प्रकार, माध्यम के चयन निर्णय, विदेशी वितरकों/एजेन्टों का चयन एवं उनके साथ सम्बन्धों का प्रबन्ध, अन्तर्राष्ट्रीय भौतिक वितरण निर्णय। अन्तर्राष्ट्रीय विपणन नियोजन, संगठन एवं नियंत्रण, अन्तर्राष्ट्रीय विपणन नियोजन के मुद्दे, अन्तर्राष्ट्रीय विपणन सूचना प्रणाली: संगठन एवं नियंत्रण : अन्तर्राष्ट्रीय विपणन परिचालन।

इकाई 5 : अन्तर्राष्ट्रीय विपणन में उभरते मुद्दे एवं विकास, नैतिक एवं सामाजिक मुद्दे, सेवाओं का अन्तर्राष्ट्रीय विपणन: सूचना औद्योगिकी एवं अन्तर्राष्ट्रीय विपणन, भूमण्डलीकरण का प्रभाव: विश्व व्यापार संगठन।

#### SUGGESTED READING :

- Czinkota, M.R. : International Marketing Dryden Press, Boston  
Fayerweather, John : International Marketing, Prentice Hill, New Delhi.  
Jain, S.C. : International Marketing : CBS Publications, New Delhi.  
Keegan, Warren Global Marketing Management, Prentice Hall, New Delhi.  
Onkvisit, Sak and John J. Shaw : International Marketing : Analysis and Strategy, Pentice Hall, New Delhi.  
Paliwoda, S.J. (ED) International Marketing, Reader, Routledge, London  
Pallwode, Stanly J : The Essence of International Marketing, Prentice Hall New Delhi.  
Sarathy, R and V Terpstra : International Marketing, Dryden Press, Boston  
Vsudeva P.K. : International Marketing Excel Books, New Delh

